



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

DDG 215 14 marzo 2107

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il DPR n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge n. 107/2015, e in particolare l'art. 1 comma 124, che prevede, nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo obbligatoria, permanente e strutturale e attività di formazione definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento;

VISTO il Decreto Ministeriale AOOUGAB n. 797/2016 che adotta il Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019 del 3 ottobre 2016 riguardante l'intera comunità scolastica;

VISTO il DDG n. 50/2016 che costituisce nella regione Marche 10 ambiti territoriali, di cui 2 nella provincia di Ancona, 2 nella provincia di Ascoli Piceno, 2 nella provincia di Fermo, 2 nella provincia di Macerata e 2 nella provincia di Pesaro Urbino;

VISTO il DDG n. 1468/2016 che individua le scuole capofila di rete di ciascun ambito nella regione Marche;

VISTA la nota MIUR AOODRMA n. 18757/2016 che individua, in accordo con il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019, le scuole polo degli ambiti territoriali nella regione Marche;

VISTO il DDG n. 1458/2016 con il quale è costituito lo Staff regionale di supporto alle Istituzioni scolastiche e alle reti di scuole insistenti sugli ambiti territoriali della Regione Marche;

VISTO il DDG n. 1474/2016 che integra il DDG n. 1458/2016;

DATO ATTO che con DDG 8 febbraio 2017 n. 80 è stata adottata la *Sequenze operative per l'approvazione del Piano per la formazione del personale scolastico 2016-2019: linee guida regionali dell'Ufficio scolastico regionale per le Marche 201702021904* con la previsione di appositi incontri con la dirigenza scolastica regionale;

IINFORMATE le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria in data 15 febbraio 2017;

PRESO ATTO delle osservazioni di cui alla nota sindacale del 21 febbraio 2017;

PRESO ATTO delle osservazioni emerse nel corso delle due conferenze di servizio tenute nelle giornate del 21 e 22 febbraio 2017 e formulate a seguito della nota MIUR.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0003823.02-03-2017 (*Trasmissione Piano della formazione del personale scolastico 2016-2019. Linee guida regionali Marche*), nella quale si invitavano le scuole capofila di ambito territoriale a raccogliere eventuali considerazioni, proposte e contributi provenienti dalle istituzioni scolastiche in vista dell'approvazione del documento;

RITENUTO di condividere le istanze opportune emerse all'esito della consultazione con le istituzioni scolastiche e con le organizzazioni sindacali:

201703101300

Via XXV Aprile, 19,60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

DECRETA

Articolo 1

(Approvazione del Piano per la formazione dei docenti 2016-2019: linee guida regionali Marche)

1. È approvato l'allegato 201703101045 *Piano per la formazione dei docenti 2016-2019: linee guida regionali Marche* dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Le linee guida sono pubblicate sul sito istituzionale MIUR USR Marche

IL DIRETTORE GENERALE

Marco Ugo Filisetti

201703101300

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



IL PIANO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO 2016-2019

LE LINEE GUIDA REGIONALI MARCHE



Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

a cura della *task force* dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
istituita con DDG USR Marche n. 1474/2016

201703101045

201703101045

Presentazione

Le presenti Linee guida regionali sono finalizzate ad assicurare coerenza, omogeneità e unitarietà organica alle azioni e agli interventi formativi per il personale della scuola che, in ossequio alle recenti disposizioni, si dispiegheranno a breve nel territorio dell'USR Marche attesi gli assetti organizzativi sorti dalla legge 107/2015, in base ai quali le Istituzioni scolastiche marchigiane sono ricomprese in 10 ambiti territoriali, definiti con DDG USR Marche n. 50/2016 e sono organizzate in 10 reti di scuole, una per ambito territoriale, come indicato con DDG USR Marche n. 1468/2016.

Le reti delle scuole degli ambiti territoriali operano attraverso "accordi di rete" che individuano, tra l'altro, i piani di formazione del personale scolastico, elaborati in coerenza con le istanze espresse dalle singole istituzioni scolastiche e sulla scorta delle priorità strategiche individuate dal Piano Nazionale della Formazione dei docenti 2016-2019.

Lo sviluppo professionale del personale è d'altra parte al centro dell'agenda europea, nonché prima priorità politica dell'Atto di indirizzo approvato dal Ministro per il 2017, e importante è l'investimento fatto in questa direzione: ne vedremo i frutti a patto di non smarrire il senso e le ragioni della formazione, che legano gli obiettivi di crescita umana e professionale del personale ai traguardi di sviluppo del Paese, articolati in concreti obiettivi di risultato, definiti dalla programmazione strategica e dalla sua declinazione attuativa di cui il "piano della formazione del personale scolastico" è strumento vettoriale. L'attenzione agli obiettivi strategici e il loro perseguimento richiama tutti noi a uno strenuo esercizio di responsabilità, sorretto dalla volontà di corrispondere ai bisogni e alle attese del nostro Paese, verso il quale la scuola marchigiana si pone a servizio.

**Il Direttore Generale
Marco Ugo Filisetti**



SOMMARIO

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Introduzione | 8 |
| 1. IL CONTINUING PROFESSIONAL DEVELOPMENT (CPD) NEI DOCUMENTI INTERNAZIONALI | 10 |
| 1.1 Le <i>Conclusioni</i> del Consiglio dell'UE del 26 novembre 2009 | 12 |
| 1.2 Il quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione (ET 2020) | 14 |
| 2. BISOGNI FORMATIVI | 18 |
| 2.1 Mappatura delle attività formative realizzata nelle Marche | 20 |
| 2.2 Il quadro normativo | 22 |
| 2.3 La rilevazione delle istanze formative del territorio | 24 |
| 2.4 I risultati della rilevazione | 24 |
| 2.5 Il rapporto TALIS 2013 | 26 |
| 3. IL MODELLO ORGANIZZATIVO | 28 |
| 3.1 La dimensione territoriale | 30 |
| 3.2 Le autonomie scolastiche | 32 |
| 3.3 I tavoli tecnici | 32 |
| 3.4 La scuola polo | 32 |
| 3.5 L'Ufficio Scolastico Regionale | 34 |
| 3 LA QUALITÀ DEI PERCORSI DI SVILUPPO PROFESSIONALE | 38 |
| 4.1 Le Unità Formative | 40 |
| 4.2 La progettazione | 40 |
| 4.3 La conduzione | 42 |
| 4.4 I nove modelli | 42 |
| 4.5 Gli strumenti di monitoraggio | 44 |

| | |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 LA FORMAZIONE DEI DOCENTI IN INGRESSO | 46 |
| 5.1 Quadro normativo di riferimento: conferme e novità | 48 |
| 5.2 Il percorso formativo | 54 |
| 5.3 Cronoprogramma e Schema di sintesi | 58 |
| 5.4 Dati a confronto | 62 |

| | |
|------------------|-----------|
| Appendice | 64 |
|------------------|-----------|

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Allegato 1 Rilevazione delle azioni previste nei piani di formazione delle singole istituzioni scolastiche | |
| Allegato 2 Modalità operative per la predisposizione dello spazio dedicato sul sito web della scuola polo | |
| Allegato 3a Modello di avviso di reclutamento | |
| Allegato 3b Griglia per la valutazione dei titoli | |
| Allegato 4 Modello di Unità Formativa 4.1 (AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA) | |
| Allegato 5 Modello di Unità Formativa 4.2 (DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE) | |
| Allegato 6 Modello di Unità Formativa 4.3 (COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO) | |
| Allegato 7 Modello di Unità Formativa 4.4 (COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA) | |
| Allegato 8 Modello di Unità Formativa 4.5 (INCLUSIONE E DISABILITÀ) | |
| Allegato 9 Modello di Unità Formativa 4.6 (COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE) | |
| Allegato 10 Modello di Unità Formativa 4.7 (INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE) | |
| Allegato 11 Modello di Unità Formativa 4.8 (SCUOLA E LAVORO) | |
| Allegato 12 Modello di Unità Formativa 4.9 (VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO) | |
| Allegato 13 Questionario di rilevazione della qualità dei processi rivolto ai Dirigenti scolastici | |
| Allegato 14 Questionario di rilevazione della qualità delle azioni rivolto ai corsisti | |
| Allegato 15 Modello di attestato di acquisizione di Unità Formativa | |
| Allegato 16 Modello di Patto per lo sviluppo professionale | |
| Allegato 17 Modello di progettazione condivisa | |
| Allegato 18a Check List di osservazione tutor-docente | |
| Allegato 18b Check List di osservazione tutor-docente di sostegno | |
| Allegato 19 Modello di osservazione Dirigente scolastico-docente | |

Introduzione

La formazione *per tutto l'arco della vita* del personale scolastico è fattore decisivo per il miglioramento e l'innovazione del sistema educativo quale risorsa strategica del Paese. La legge 107/2015 propone un nuovo quadro di riferimento per lo sviluppo professionale, definendo un sistema di opportunità di crescita per l'intera comunità scolastica. La formazione in servizio diventa “obbligatoria, permanente e strutturale” (art 1, comma 124), ed è inserita in “un sistema unitario e coordinato che comprend[e] sia la formazione iniziale dei docenti sia le procedure per l'accesso alla professione” (art 1, comma 181, lettera b). Lo sviluppo professionale è ripensato in una logica strategica e funzionale al miglioramento, in cui sono centrali la pianificazione a livello nazionale su base triennale, la focalizzazione dei bisogni formativi, l'assegnazione di risorse volte al loro soddisfacimento, il riconoscimento della partecipazione alla ricerca e alla documentazione di buone pratiche come criteri per valorizzare e incentivare la professionalità docente.

Il Piano triennale adottato con D.M. n. 797 del 19 ottobre u.s., ai sensi dell'articolo 1, comma 124 della legge n. 107/2015, delinea un sistema di interventi formativi progettati per accompagnare e supportare tutti gli operatori della scuola lungo il corso della loro carriera professionale, e per soddisfare le esigenze distinte e insieme intrinsecamente collegate del sistema Paese (attraverso la definizione di alcune priorità strategiche classificate in competenze di sistema, competenze per il 21mo secolo e competenze per una scuola inclusiva¹), di ogni singola istituzione scolastica all'interno del suo territorio, e, naturalmente, degli insegnanti. La formazione è infatti anche espressione dei bisogni e delle prospettive di crescita personale e professionale del singolo operatore della scuola.

¹ Per le competenze di sistema sono state previste le seguenti aree della formazione: Autonomia didattica e organizzativa, Valutazione e miglioramento, Didattica per competenze e innovazione metodologica; Competenze per il 21mo secolo: Lingue straniere, Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento, Scuola e lavoro; Competenze per una scuola inclusiva: Integrazione, Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale, Inclusione e disabilità, Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile.



CAPITOLO 1

IL CONTINUING PROFESSIONAL DEVELOPMENT (CPD)

NEI DOCUMENTI INTERNAZIONALI



1.1 Le Conclusioni del Consiglio dell'UE del 26 novembre 2009

Secondo il *Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019* “la formazione in servizio rappresenta, eticamente oltre che giuridicamente, il presupposto fondamentale per lo sviluppo professionale individuale e della intera comunità scolastica, oltre che obiettivo prioritario da raggiungere per il 2020 nello spazio europeo dell'istruzione e della formazione, che individua nel personale scolastico la risorsa chiave per il miglioramento della qualità dei sistemi educativi in Europa”.

L'integrazione in una dimensione europea di una materia - la formazione - attribuita alla competenza degli Stati membri è affidata al *metodo di coordinamento aperto*, strumento giuridico non vincolante (*soft law*) che si basa sulla definizione congiunta di obiettivi e strumenti di misura e sull'analisi comparativa dei risultati (*benchmarking*). Effettivamente il tema dello sviluppo professionale continuo fa il suo ingresso nell'agenda europea oltre dieci anni fa, come si evince dalle *Conclusioni* del Consiglio dell'UE del 26 novembre 2009, in cui si sottolinea come la complessità della professione docente postuli l'assunzione di una prospettiva di apprendimento lungo tutto l'arco della vita per far fronte ai cambiamenti delle società. Riportiamo un significativo passaggio del documento:

Nessun corso di formazione iniziale, per quanto ottimo, può dotare gli insegnanti di tutte le competenze che saranno loro necessarie nel corso della carriera. Le esigenze cui deve rispondere il corpo insegnante evolvono rapidamente, imponendo la necessità di nuovi approcci. Per essere pienamente efficaci nell'insegnamento e sapersi adattare alle mutevoli necessità dei discenti in un mondo di rapidi cambiamenti sociali, culturali, economici e tecnologici, gli insegnanti stessi devono riflettere sulle proprie esigenze in termini di formazione all'interno dello specifico contesto scolastico in cui operano e assumersi maggiori responsabilità riguardo al proprio apprendimento permanente come mezzo per aggiornare e sviluppare le proprie conoscenze e competenze. È tuttavia comprovato che alcuni insegnanti hanno ancora troppo poche opportunità di partecipare a programmi di sviluppo professionale continuo, mentre una percentuale importante di coloro che hanno tali possibilità ritiene che i programmi non sempre rispondano sufficientemente alle loro necessità personali e alle sfide con cui debbono confrontarsi.



Nel documento i Ministri concordavano tra l'altro sulla necessità di garantire periodicamente un *feedback*, in particolare per gli insegnanti, e di assicurare loro assistenza nella identificazione delle specifiche esigenze di sviluppo professionale, al fine di promuovere un approccio riflessivo all'interno del quale tanto gli insegnanti neoassunti quanto quelli con maggiore esperienza fossero incoraggiati a riesaminare costantemente le proprie pratiche professionali; di mettere conseguentemente a disposizione degli insegnanti in servizio sufficienti opportunità per aggiornare, sviluppare e ampliare le loro competenze lungo l'intero arco della loro carriera; di predisporre programmi di sviluppo professionale pertinenti, commisurati alle esigenze, profondamente radicati nell'esperienza concreta e di qualità assicurata; di incoraggiare gli insegnanti e i capi d'istituto a trarre vantaggio dalle opportunità offerte dai sistemi di scambio e di mobilità e dalle reti, a livello sia nazionale sia internazionale.

1.2 Il quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione (ET 2020)

Per accompagnare la realizzazione dei traguardi individuati nelle *Conclusioni* del Consiglio, il Direttorato generale della Commissione europea ha costituito alcuni gruppi di lavoro tematici allo scopo di aiutare gli Stati membri ad affrontare le sfide dei rispettivi sistemi educativi e a raggiungere gli obiettivi concordati a livello europeo. In particolare si richiamano qui le conclusioni del rapporto *Supporting teacher competence development for better learning outcomes* prodotto dal gruppo di lavoro composto da esperti designati da 26 Paesi, a cui era stato affidato il tema dello sviluppo professionale degli insegnanti. Si sottolinea nel documento il ruolo di rilievo che lo sviluppo professionale continuo esercita non solo nel miglioramento dei risultati di apprendimento e, più in generale, dell'efficacia del sistema, ma anche nell'innalzamento dell'impegno e della motivazione dei docenti, nel consolidamento dell'identità professionale e nella crescita della soddisfazione lavorativa. Si tratta di un tema strategico, se è vero che, al di là delle caratteristiche degli specifici contesti e degli specifici sistemi d'istruzione, fino a tre quarti del cosiddetto *effetto scuola* sui risultati di apprendimento degli studenti può essere spiegato come un *effetto insegnante*.



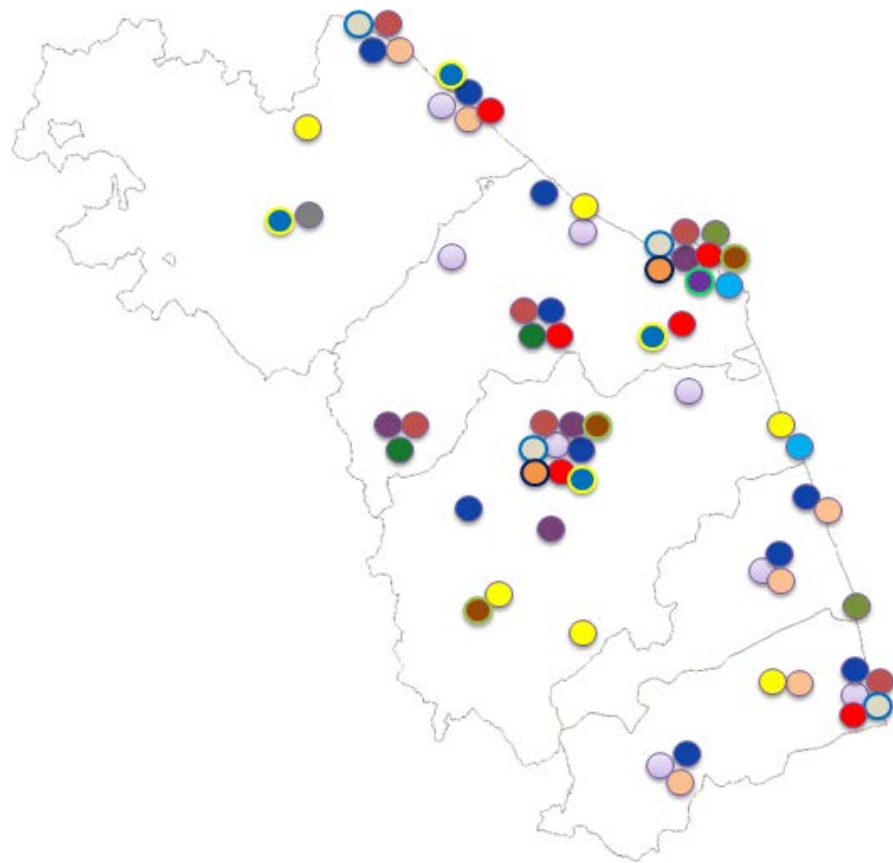
Nel 2015, con la *Relazione congiunta sull'attuazione del quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione (ET 2020)*. *Nuove priorità per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione (2015/C 417/04)*, il Consiglio e la Commissione ribadiscono la necessità di assicurare un forte sostegno a insegnanti, formatori, dirigenti scolastici e altri membri del personale del settore dell'istruzione, che svolgono un ruolo chiave nel garantire il successo dei discenti e delle politiche dell'istruzione. Concludiamo con questo significativo passaggio:

Molti Stati membri sollecitano misure per migliorare la formazione degli insegnanti e sottolineano che la formazione iniziale e lo sviluppo professionale continuo degli insegnanti e dei formatori dovrebbero essere idonei allo scopo e combinare disciplina, pedagogia e pratica. Fornire a tutto il personale interessato, a tutti i livelli e in tutti i settori dell'istruzione e della formazione, forti capacità e competenze pedagogiche basate su ricerche e pratiche solide rimane una priorità. Il personale dovrebbe essere formato per far fronte alle esigenze individuali dei discenti e alla loro crescente eterogeneità in termini di contesto sociale, culturale, economico e geografico, prevenire l'abbandono scolastico e usare pedagogie innovative e strumenti TIC in modo ottimale, oltre a godere di un sostegno all'inserimento dall'inizio della carriera.



CAPITOLO 2

I BISOGNI FORMATIVI



| Mappatura sul territorio marchigiano della formazione rivolta al personale delle scuole - Legenda | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SIMBOLO | TIPO DI AMBITO | TIPO DI FINANZIAMENTO | TIPOLOGIA DI FORMAZIONE | TIPOLOGIA DI PRIORITÀ PER LA FORMAZIONE | RUOLO NEL RISPETTIVO AMBITO TERRITORIALE |
| ● | Ambito territoriale da 0001 a 0010 | | | | SCUOLA POLO |
| ● | Ambito territoriale da 0001 a 0002 da 0007 a 0008 | | | | SCUOLA CAPOFILO DI RETE |
| ● | Ambito territoriale da 0003 a 0006 da 0009 a 0010 | | | | STESSA ISTITUZIONE SCOLASTICA COME SCUOLA POLO E CAPOFILO DI RETE |
| ● | | Avviso 6 6076 del 04/04/2016 PON FSE | Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa | | SNODI FORMATIVI TERRITORIALI |
| ● | | | Formazione Animatore digitale | | ISTITUZIONI SCOLASTICHE INDIVIDUATE COME SEDI |
| ● | | | Formazione Docenti neoassunti | | ISTITUZIONI SCOLASTICHE INDIVIDUATE COME SEDI |
| ● | | | | | STESSA ISTITUZIONE SCOLASTICA COME SEDE DI FORMAZIONE PER ANIMATORE DIGITALE, DOCENTI NEOASSUNTI e AVVISO 6 |
| ● | | | | Autonomia organizzativa e didattica | |
| ● | | | | Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base | |
| ● | | | | Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento | |
| ● | | | | Competenze di lingua straniera | |
| ● | | | | Inclusione e disabilità | |
| ● | | | | Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile globale | |
| ● | | | | Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale | |
| ● | | | | Scuole e Lavoro | |
| ● | | | | Valutazione e miglioramento | |
| ● | | | | Salute e sicurezza nelle scuole 2.0 | |

2.1 Mappatura delle attività formative realizzata nelle Marche

Il lavoro di ricerca e mappatura dell'offerta di formazione rivolta al personale della scuola nella regione Marche, la cui sintesi è reperibile nella pagina web appositamente predisposta dall'Ufficio Scolastico Regionale (all. 2), lungi dal coltivare ambizioni di esaustività, ha inteso perseguire i seguenti obiettivi:

1. fare il punto sullo stato dell'arte della formazione, attraverso la ricognizione delle iniziative assunte e degli accordi di rete stipulati negli ultimi dieci anni, anche con enti ed istituzioni accademiche del territorio;
2. mappare sul territorio e conoscere la distribuzione delle opportunità di formazione messe finora in campo;
3. valutare l'ampiezza dell'offerta di formazione e la copertura delle priorità formative per il prossimo triennio (2016-2019).

Da un rilievo delle varie opportunità di formazione rivolte al personale della scuola e dalla loro localizzazione sul territorio, si può evidenziare che l'offerta di sviluppo professionale del personale della scuola si dispone soprattutto lungo l'asse longitudinale in prossimità della costa e che, solo in alcuni casi, si spinge verso l'interno del territorio marchigiano. La predominanza di alcune province (Ancona, Macerata) rispetto alle altre conferma un dato di accentramento degli interventi formativi che probabilmente non sempre ha favorito la formazione in servizio del personale del territorio a ovest, verso l'Appennino umbro-marchigiano, e a nord, verso il territorio di Montefeltro. Dalla mappatura realizzata si evidenzia, infine, una sorta di 'monopolio formativo' esercitato da alcuni territori e da alcune istituzioni scolastiche che in quei territori insistono, evidentemente più attive nella progettazione degli interventi formativi e nelle dinamiche di intercettazione dei bandi. La formazione fin qui erogata è stata, comunque, variegata, e ha investito tutti gli ambiti formativi contemplati dal piano nazionale.



2.2 Il quadro normativo

Nel quadro ordinamentale delineato dalla legge 107 la definizione dei bisogni formativi è responsabilità condivisa tra l'autorità centrale, che detta le priorità strategiche attraverso il Piano nazionale triennale, e l'istituzione scolastica, che raccoglie nel piano di formazione incardinato nel PTOF le istanze formative espresse dal personale scolastico, a cominciare dai docenti, in funzione del miglioramento dell'offerta formativa. Così infatti il comma 124:

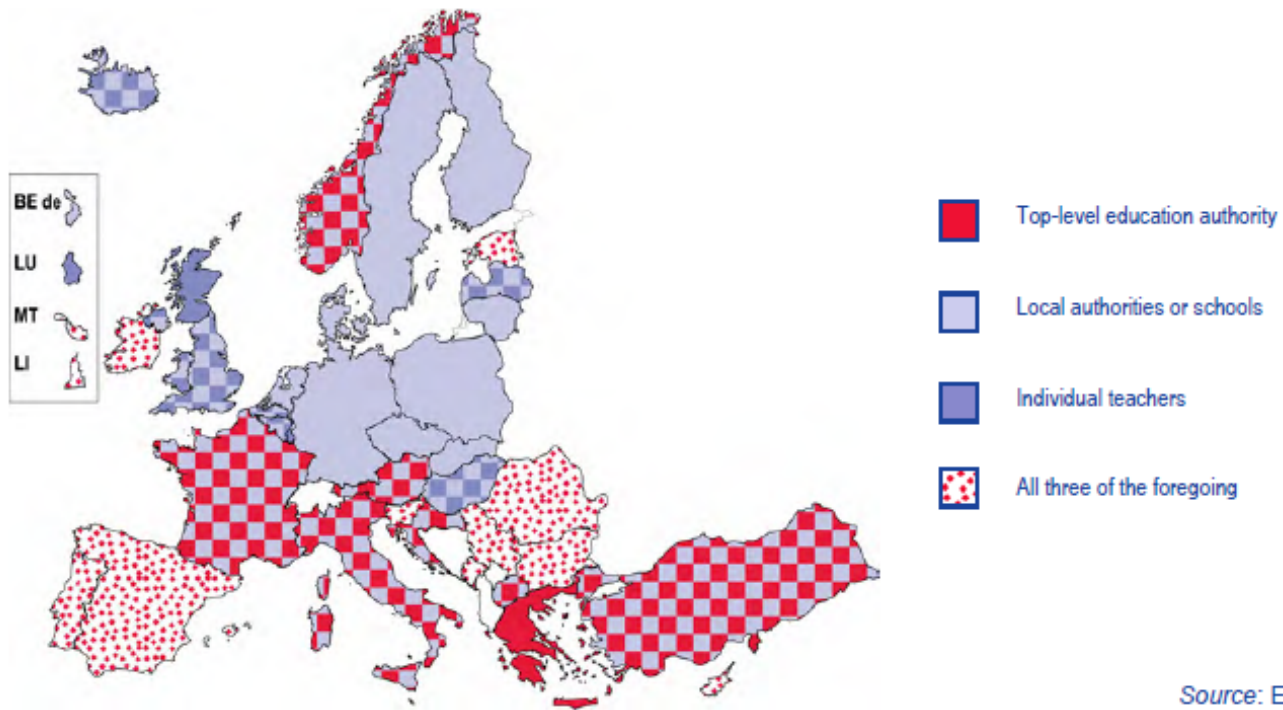
Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.

Sul tema il nostro Paese si allinea al resto d'Europa, dove, con poche eccezioni², la responsabilità della definizione dei bisogni formativi è variamente distribuita tra docenti, autorità locali, istituzioni scolastiche e autorità centrale.

Sulla scorta dei principi e delle direttive del *Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019*, le scuole predisporranno dunque all'interno del PTOF un piano per la formazione che contenga la previsione di massima delle azioni da rivolgere al personale scolastico nel triennio e che promuova insieme lo sviluppo professionale del personale e il miglioramento della scuola. Si richiama a questo proposito quanto disposto dalle note n. 2805 dell'11 dicembre 2015 e n. 4877 del 18 dicembre 2015 circa la doverosa pubblicazione del PTOF (e - aggiungiamo - delle sue revisioni) sul sito web dell'istituzione scolastica nonché sul portale unico (*Scuola in chiaro*).

² In Scozia e Lussemburgo la definizione dei bisogni formativi è affidata ai singoli docenti, in Grecia all'autorità centrale.

Figure 3.6: Players who determine CPD needs and training plans for teachers in lower secondary education (ISCED 2), according to central regulations, 2013/14



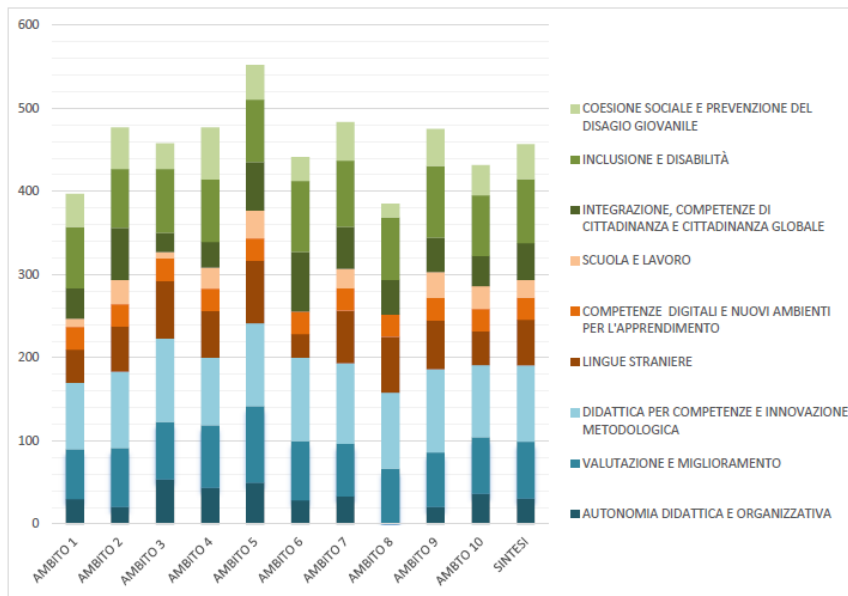
2.3 La rilevazione delle istanze formative del territorio

La *task force* USR Marche istituita con DDG USR Marche n. 1474/2016, in ossequio ai suoi compiti di accompagnamento e di coordinamento, ha promosso la rilevazione delle azioni previste nei piani di formazione delle singole istituzioni scolastiche. A tal fine è stata predisposta una piattaforma dedicata, attivata nell'ultima settimana del novembre u.s., accedendo alla quale i Dirigenti scolastici hanno compilato un questionario (all. 1) che chiedeva conto delle priorità individuate nei piani di formazione inseriti nel PTOF, nonché del grado di definizione delle attività e dello stato di avanzamento delle stesse. La rilevazione era intesa a fornire a ciascuno dei dieci ambiti una prima rappresentazione delle attese del territorio, alla quale ancorare la progettazione.

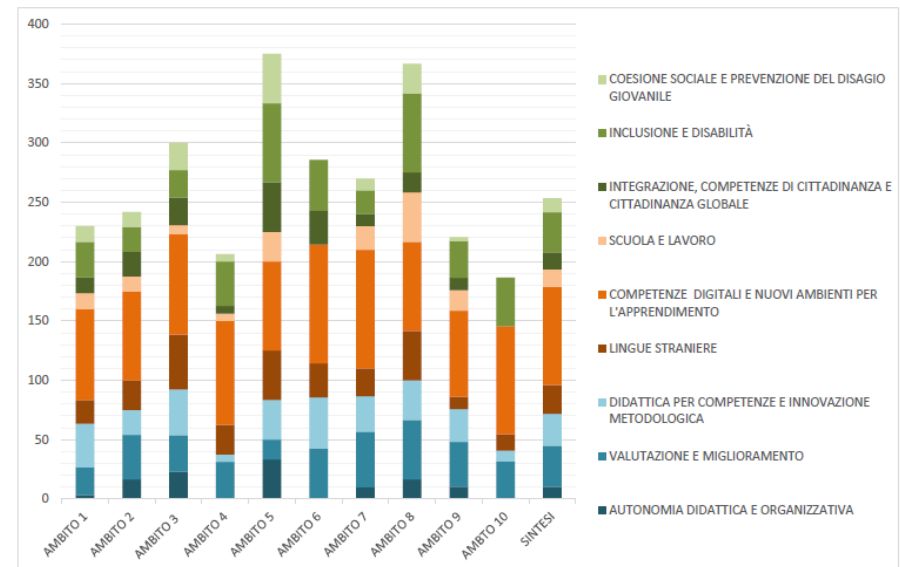
2.4 I risultati della rilevazione

La rilevazione delle istanze formative espresse dalle scuole della regione ha avuto un tasso di risposta dell'80%. Presentiamo qui di seguito i dati disaggregati per ambiti territoriali e riaggregati su base regionale (il dato regionale è esposto nella colonna di SINTESI, l'undicesima delle ascisse) relativi, rispettivamente, alle priorità individuate nei piani di formazione d'Istituto e alle esigenze formative soddisfatte dalla partecipazione a progetti nazionali, come ad esempio il Piano Nazionale Scuola Digitale, i laboratori territoriali o altri strumenti già introdotti da piani o azioni nazionali. Ciò anche allo scopo di evitare la sovrapposizione tra azioni progettate a livello di ambito ovvero di singola istituzione scolastica e azioni organizzate a livello centrale. Dal confronto tra i due grafici (nella pagina seguente) è facile apprezzare l'impatto determinato dalle azioni strategiche dispiagate a livello nazionale: Valutazione e miglioramento, Didattica per competenze e innovazione metodologica, Inclusione e disabilità e Competenze digitali. Tuttavia, con l'eccezione di quest'ultima area, nella quale i bisogni di formazione sembrano essere stati saturati dalle grandi campagne come il PNSD, le altre istanze formative - benché intercettate dai progetti nazionali di maggiore interesse e diffusione - paiono suscettibili di ulteriore espansione.

AZIONI PREVISTE NEI PIANI DI FORMAZIONE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE in percentuale



ESIGENZE FORMATIVE SODDISFATTE DALLA PARTECIPAZIONE A PROGETTI NAZIONALI in percentuale



2.5 Il rapporto TALIS 2013

Può essere interessante confrontare il dato regionale con quello nazionale rilevato nell'indagine TALIS 2013: *An International Perspective on Teaching and Learning*. I bisogni di sviluppo professionale erano nel 2013 egemonizzati dall'uso delle TIC, seguito a ruota dall'insegnamento agli studenti con bisogni speciali di apprendimento. Si può osservare inoltre che la percentuale di docenti italiani che dichiaravano bisogni di formazione è superiore alla media dei colleghi dei Paesi TALIS in tutte le materie oggetto dell'indagine. Il dato è peraltro coerente con quello relativo al tasso di partecipazione alle attività di sviluppo professionale degli insegnanti italiani, uno dei più bassi in assoluto tra quelli registrati nel 2013 e addirittura in regresso rispetto al 2008.

I bisogni di sviluppo professionale espressi dagli insegnanti

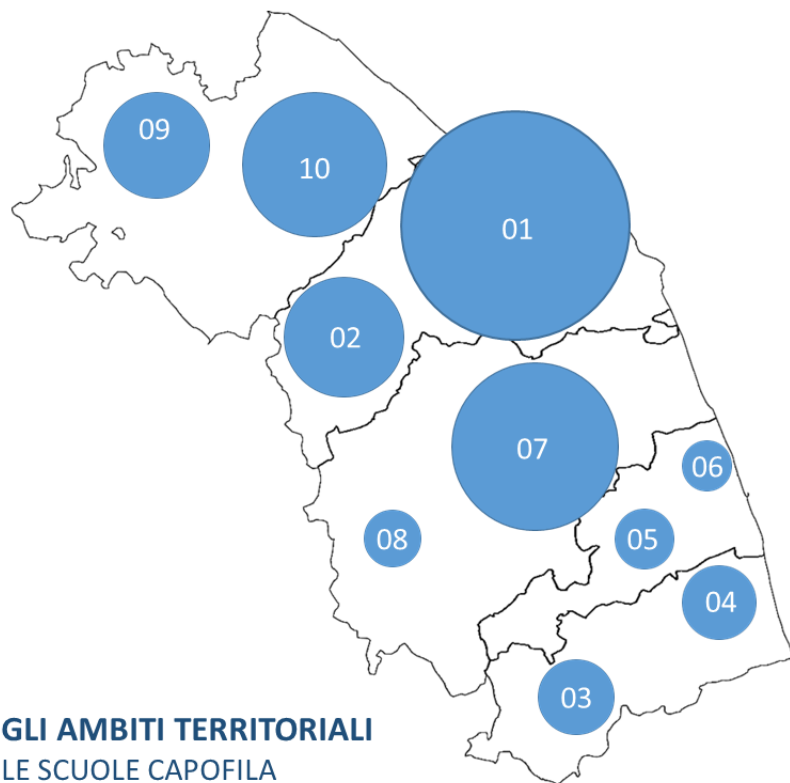
| | Paesi TALIS | Italia |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| Saperi e competenze nella/e disciplina/e insegnata/e | 8,7% | 16,6% |
| Competenze pedagogiche e didattiche per la/e disciplina/e insegnata/e | 9,7% | 23,5% |
| Conoscenza del curriculum | 7,9% | 11,3% |
| Valutazione degli studenti | 11,6% | 22,9% |
| Competenze nell'uso didattico delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) | 18,9% | 35,9% |
| Comportamento degli studenti e gestione della classe | 13,1% | 28,6% |
| Gestione e amministrazione della scuola | 8,7% | 9,9% |
| Approcci all'apprendimento individualizzato | 12,5% | 22,1% |
| Insegnamento agli studenti con BES | 22,3% | 32,3% |
| Didattica in contesti multilingui e multiculturali | 12,7% | 27,4% |
| Didattica delle competenze trasversali (es. problem solving, imparare ad apprendere) | 11,0% | 22,3% |
| Approcci allo sviluppo di competenze trasversali intersettoriali per esigenze di un futuro impiego o studio | 10,4% | 16,4% |
| Nuove tecnologie nel contesto lavorativo | 17,8% | 32,2% |
| Orientamento degli studenti | 12,4% | 18,7% |



CAPITOLO 3

IL MODELLO ORGANIZZATIVO:

La progettazione e l'organizzazione delle attività formative



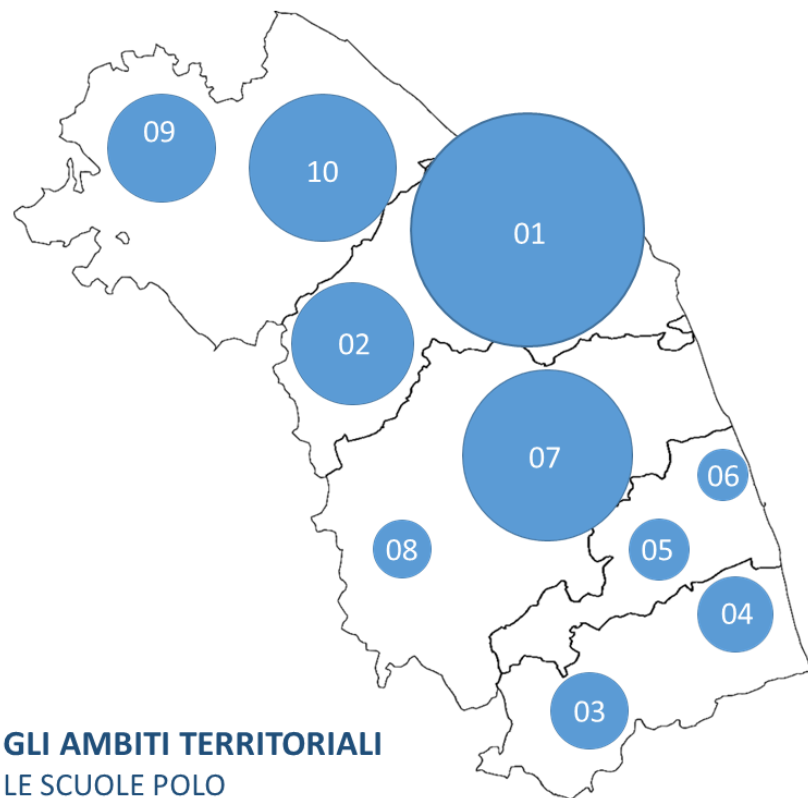
- 01 IIS «Vanvitelli Stracca» Ancona
- 02 IIS «Merloni Miliani» Fabriano
- 03 Liceo Classico «Stabili» Ascoli Piceno
- 04 IC «De Carolis» Acquaviva Picena
- 05 ITI «Montani» Fermo
- 06 IIS «Urbani» Porto S. Elpidio
- 07 Liceo Classico «Leopardi» Macerata
- 08 IC «Lucatelli» Tolentino
- 09 Liceo Classico «Mamiani» Pesaro
- 10 IIS «Polo 3» Fano

3.1 La dimensione territoriale

La legge 107 introduce all'art. 1 comma 66 una nuova organizzazione territoriale, "l'ambito territoriale", istituzionalizzando lo strumento delle reti a suo tempo inaugurato dal *Regolamento sull'autonomia delle istituzioni scolastiche* di cui al DPR n. 275/1999. I commi 70 e 71 assegnano finalità e strumenti alla rete di ambito, che riunisce stabilmente tutte le scuole statali. Essa rappresenta altresì l'orizzonte entro il quale si iscrive la formazione finanziata dal *Piano per la formazione dei docenti 2016-2019*, che individua nella dimensione territoriale "la realtà scolastica nella quale viene progettata e organizzata la formazione dei docenti e del personale tenendo conto delle esigenze delle singole scuole".

Tra il *Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019* e il piano di formazione del personale scolastico, che costituisce un capitolo del PTOF deliberato dal collegio dei docenti, si inserisce dunque il piano di formazione del personale scolastico individuato dalla rete delle scuole dell'ambito territoriale, inteso a creare sinergie tra le istituzioni scolastiche al fine di favorire lo scambio formativo, professionale e culturale, a realizzare economie di scala e a permettere una pianificazione dei percorsi formativi tale da assicurare la partecipazione dei docenti e del personale scolastico in genere e delle scuole aderenti alla rete stessa. All'interno del piano confluiranno anche le iniziative che impegnano le scuole del territorio sia in relazione a iniziative autonome sia in relazione a progetti nazionali, come ad esempio le azioni del PNSD, i laboratori territoriali e altri strumenti già introdotti da piani o azioni nazionali. Il piano territoriale integrerà le diverse azioni formative, rendendole coerenti e continue.

Le risorse per la formazione disponibili a livello di ambito sono gestite secondo la programmazione territoriale ed assegnate alla scuola polo individuata in ciascun ambito territoriale, per la realizzazione delle attività programmate. La conferenza dei Dirigenti d'ambito è lo strumento di coordinamento della pluralità degli interessi coinvolti operante ai sensi dell'art. 14 della legge n. 241/1990: è pertanto opportuno che i Dirigenti di ciascun ambito territoriale, su convocazione delle scuole capofila, si riuniscano in conferenza per concordare, sulla base delle istanze formative espresse dalle singole scuole e in accordo con le priorità strategiche individuate nell'atto di indirizzo ministeriale, le opportune determinazioni intorno alla gestione delle proposte formative e delle risorse disponibili. All'autonomia della rete è rimessa la facoltà regolamentare per la propria organizzazione.



- 01 IIS «Panzini» Senigallia
- 02 ITI «Marconi» Jesi
- 03 Liceo Classico «Stabili» Ascoli Piceno
- 04 IC «De Carolis» Acquaviva Picena
- 05 ITI «Montani» Fermo
- 06 IIS «Urbani» Porto S. Elpidio
- 07 ITC «Gentili» Macerata
- 08 IC «Tacchi Venturi» San Severino Marche
- 09 Liceo Classico «Mamiani» Pesaro
- 10 IIS «Polo 3» Fano

La realizzazione del piano per la formazione del personale scolastico presuppone infatti un'operazione di razionalizzazione e di sistematizzazione delle istanze emergenti dal territorio e in questa fase è naturale che la rete di ambito si assegni autonomamente priorità e criteri in ordine alla gestione delle proposte formative e delle risorse attribuitele.

3.2 Le autonomie scolastiche

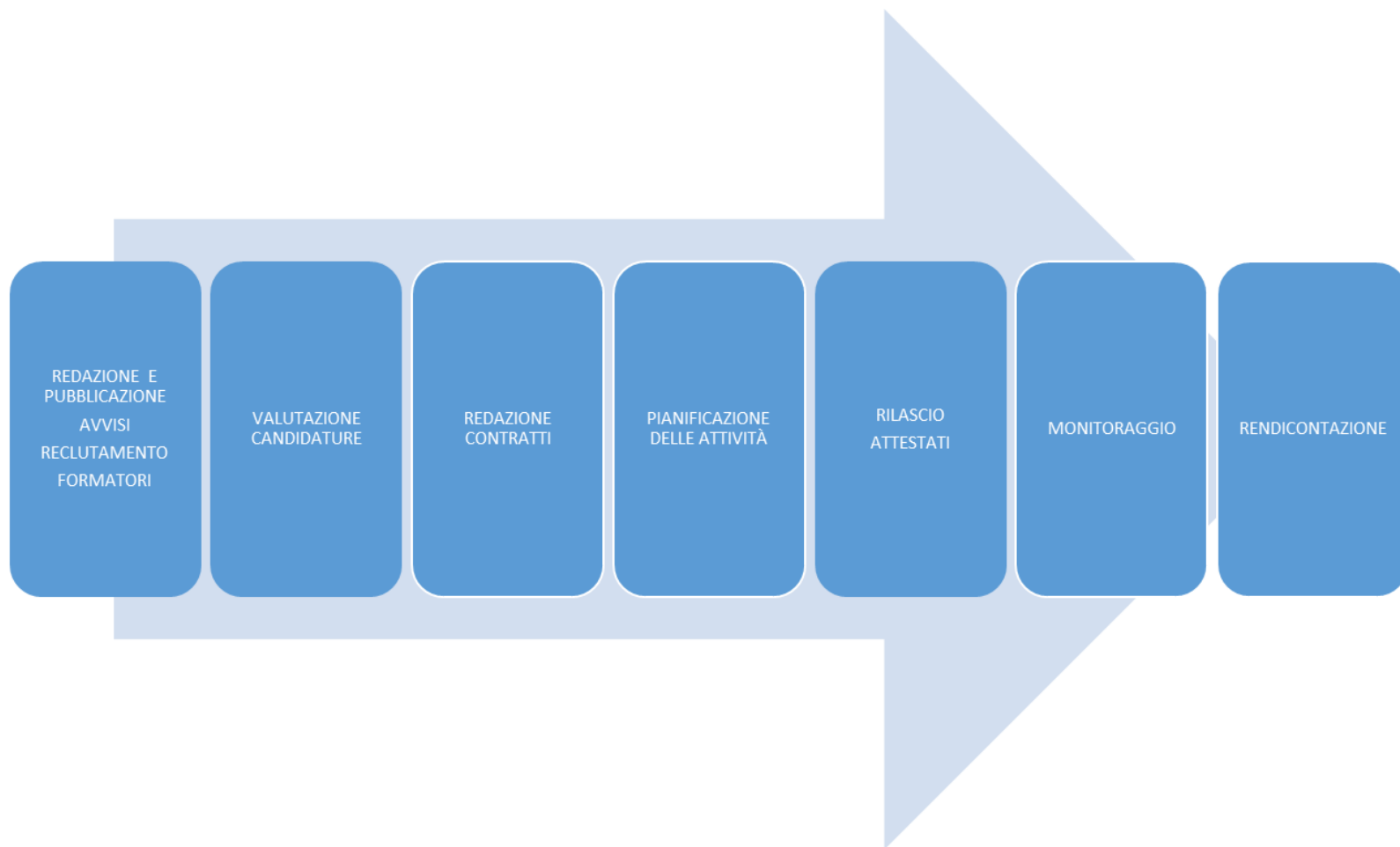
Le singole istituzioni scolastiche, con riguardo alle priorità strategiche individuate dalla direttiva triennale e sulla base delle risultanze del RAV e degli obiettivi dichiarati nei propri documenti programmatici (PTOF, PdM), predispongono un piano per la formazione del personale scolastico per il triennio, recante la previsione di massima delle azioni formative con l'indicazione dei diversi destinatari. Esse beneficiano delle risorse assegnate alla scuola polo per il piano di formazione d'ambito singolarmente (qualora le esigenze formative previste nel piano triennale non siano realizzabili o realizzate in altro modo) o consorziandosi con altre scuole intorno a uno o più progetti di Unità Formative.

3.3 I tavoli tecnici

Per agevolare la progettazione e valorizzare le esperienze maturate dalle scuole - una volta raccolte tutte le istanze di formazione espresse a livello territoriale - la progettazione delle singole Unità Formative, in ragione delle soluzioni organizzative liberamente scelte in seno a ciascun ambito nonché delle dimensioni dello stesso, potrà essere affidata a uno o più tavoli tecnici, a cui la *task force* USR Marche assicurerà supporto e coordinamento. Il modello può essere ravvisato nel comitato tecnico-scientifico ovvero nelle commissioni di progetto costituite sulla base di tematiche specifiche o di specifici destinatari (individuati per ordine e grado di scuola) o ancora commissioni esponenti di reti di scopo attive sul territorio; anche la singola scuola può naturalmente costituire un centro di progettazione.

3.4 La scuola polo

In ragione dei compiti di natura organizzativa e contabile che le sono intestati, la Scuola polo per la formazione individuata dalla rete delle scuole dell'ambito territoriale partecipa di diritto ai tavoli tecnici istituiti nel



I PROCESSI CURATI DALLA SCUOLA POLO

proprio ambito e ne raccoglie la progettualità per convertirla in azioni formative attraverso i seguenti processi:

1. redazione e pubblicazione degli avvisi di reclutamento dei formatori;
2. costituzione delle commissioni per la valutazione delle candidature;
3. redazione dei contratti;
4. pianificazione delle attività e pubblicazione dei calendari;
5. rilascio degli attestati;
6. monitoraggio;
7. rendicontazione.

Al fine di garantire le preminenti esigenze di informazione e comunicazione, il coordinamento delle attività all'interno degli ambiti e tra ambiti diversi, la coerenza delle prassi, l'assolvimento degli inderogabili obblighi di pubblicità e trasparenza, è opportuno che ciascuna Scuola polo predisponga all'interno del proprio sito uno spazio dedicato che dia conto delle procedure, delle attività, dei soggetti coinvolti. Per ragioni di uniformità, le Scuole polo assegneranno a tale ambiente la medesima architettura, secondo le modalità operative che saranno fornite da questo Ufficio (all. 2), insieme a un modello di avviso di reclutamento (all. 3).

L'attribuzione della gestione amministrativa contabile in capo alla Scuola polo assegnataria della risorse finalizzate a realizzare l'attività programmata risponde a esigenze di natura contabile. Per ciascun finanziamento può d'altra parte essere prevista una quota non superiore al 3% per le attività gestionali e amministrative svolte dalle Scuole polo a supporto della *governance* territoriale.

3.5 L'Ufficio Scolastico Regionale

L'Ufficio Scolastico Regionale presidia con le sue strutture tecniche e amministrative la fase progettuale e attuativa direttamente, con la presenza della *task force* in funzione di supporto e di accompagnamento, e



indirettamente, attraverso il repertorio di strumenti - modelli di avvisi di reclutamento, di valutazione dei titoli, di Unità Formative, di questionari di controllo, di rilascio di attestati – che mette a disposizione delle scuole polo. Le azioni dell'Ufficio – la predisposizione dello strumentario, la compilazione del presente documento e le azioni di monitoraggio previste - sono intese a promuovere e diffondere adeguati standard quali-quantitativi dei processi e dei prodotti realizzati [nell'esercizio delle competenze di cui all'art. 8 del dPCM 11 febbraio 2014 n.98.](#)



CAPITOLO 4

LA QUALITÀ DEI PERCORSI DI SVILUPPO PROFESSIONALE



Il *Piano Nazionale* assegna agli Uffici Scolastici Regionali, quali articolazioni territoriali del MIUR, il compito di monitorare la formazione del personale scolastico realizzata nel territorio, al fine di garantire l'efficacia dei percorsi formativi rivolti al personale della scuola e di promuovere l'assunzione di adeguati standard qualitativi. Il primo requisito di efficacia è rappresentato dalla qualità delle attività di formazione, che dovranno rispondere alle seguenti caratteristiche, definite a livello regionale.

4.1 Le Unità Formative

Le azioni formative per gli insegnanti e il personale della scuola si articolano in Unità Formative, che indicano la struttura di massima del percorso, considerando l'attività in presenza, quella a distanza, la progettazione, la sperimentazione didattica, il lavoro in rete, l'approfondimento personale, la documentazione e le forme di restituzione/rendicontazione. L'attestazione di acquisizione di Unità Formativa è rilasciata dai Dirigenti delle Scuole polo su un modello conforme a quello proposto in allegato (all. 15).

Se può risultare utile il riferimento a standard esistenti, come il sistema delle certificazioni accademiche e professionali, si sottolinea tuttavia l'importanza che i crediti non siano esclusivamente computati in termini di ore, ma descritti in termini di competenze acquisite. La documentazione dei percorsi di sviluppo professionale raccomandata dall'USR per le Marche si ispira al modello *badge*, in attesa del portfolio digitale preannunciato nel *Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019*. Al fine di garantire coerenza e omogeneità alle iniziative, si forniscono qui di seguito alcune indicazioni di carattere progettuale, organizzativo e didattico-metodologico, nonché nove modelli di progettazione delle Unità Formative, uno per ciascuna priorità strategica nazionale (all. 4-12).

4.2 La progettazione

Nella progettazione delle Unità Formative, realizzata sulla base delle indicazioni della commissione di progetto, saranno chiaramente individuate, con la previsione del monte ore, le possibili attività: lezione frontale, attività laboratoriale in presenza, lavoro in rete (individuale o in team), approfondimento personale, sperimentazione in contesto reale, documentazione.



Le Unità Formative svilupperanno in modo puntuale e quanto più possibile ampio la tematica, fornendo elementi di riflessione e consapevolezza delle grandi finalità che il comma 1, art 1 della legge 107/2015 assegna al sistema scolastico nazionale e sollecitando l'assunzione di un approccio "riflessivo" alla professione. In considerazione dell'eterogeneità della platea dei corsisti, saranno forniti - laddove possibile - stimoli e sollecitazioni di carattere trasversale, che risultino utili e rispondenti alle aspettative e alle necessità dei partecipanti, anche attraverso esempi di buone pratiche trasferibili. Ogni attività fornirà gli imprescindibili riferimenti normativi, con un'attenzione particolare alle disposizioni più recenti e al loro impatto sul lavoro del personale della scuola, e una bibliografia/sitografia aggiornata e varia, per incentivare la ricerca autonoma e la consultazione di risorse aggiuntive in relazione alle esigenze professionali individuali.

4.3 La conduzione

Al fine di promuovere l'attiva partecipazione dei corsisti, il formatore avrà cura di illustrare l'articolazione delle attività (lezione frontale, attività laboratoriale in presenza di tipo cooperativo/collaborativo, lavoro in rete individuale e/o in team, approfondimento personale, sperimentazione in contesto reale, produzione di documentazione), esplicitandone finalità e obiettivi e dichiarandone il valore formativo in relazione alle competenze attese. L'attività dovrà prevedere momenti dedicati alla valorizzazione delle esperienze pregresse dei corsisti e l'ancoraggio delle nuove acquisizioni a quanto precedentemente esperito e posto in atto nel vissuto professionale. A questo scopo particolarmente efficaci risultano l'attivazione di dinamiche comunicative *inter pares* e l'interscambio tra i partecipanti.

4.4 I nove modelli

I nove modelli di progettazione delle Unità Formative (uno per ciascuna priorità strategica nazionale) sono strumenti pensati per agevolare le reti nelle attività di progettazione e organizzazione volte al soddisfacimento delle istanze formative espresse dal territorio. Il quadro iniziale, che ripropone il repertorio di interventi previsti nel *Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019*, costituisce la cornice all'interno della quale la conferenza dei Dirigenti individuerà i percorsi di sviluppo professionale del personale della scuola più efficaci e rispondenti ai bisogni del territorio. L'attività di progettazione troverà esposizione nelle tabelle successive,



che indicheranno nel dettaglio le caratteristiche delle azioni previste. Quest'ultima operazione è propedeutica alla precisa individuazione delle risorse necessarie (ad esempio il numero di formatori e di tutor).

4.5 Gli strumenti di monitoraggio

Questo Ufficio ha predisposto degli strumenti di monitoraggio, allo scopo di valutare la validità del modello organizzativo adottato e l'efficacia della *governance* formativa di ogni ambito, nonché la qualità e l'utilità percepita delle azioni poste in atto.

Per il monitoraggio dei processi è stato predisposto un questionario rivolto ai Dirigenti scolastici (all. 13), che la Scuola polo avrà cura di somministrare preferibilmente on line entro la conclusione dell'anno scolastico. Esso consentirà di individuare punti di forza e di debolezza del modello organizzativo, verificando l'efficacia del coordinamento all'interno della rete di ambito e l'appropriatezza degli interventi della *task force*, e di prevedere eventuali azioni di correzione e miglioramento.

Quanto al monitoraggio delle azioni, a conclusione di ciascuna Unità Formativa la Scuola polo somministrerà ai corsisti un questionario (all. 14) inteso a valutare la qualità metodologica delle attività e a stimarne l'impatto e la trasferibilità potenziale.



CAPITOLO 5

LA FORMAZIONE DEI DOCENTI IN INGRESSO



5.1 Quadro normativo di riferimento: conferme e novità

Come è noto, la Legge 107/2015, art. 1, commi 115-120, il DM 850 del 27 ottobre 2015 e la successiva circolare applicativa prot. n. 36167 del 5 novembre 2015 hanno disciplinato il percorso per la formazione in ingresso dei docenti neoassunti. I documenti, oltre a individuare i destinatari, delineano le caratteristiche del periodo di formazione e prova e forniscono le indicazioni generali per la strutturazione del percorso, che presenta alcuni elementi di novità rispetto agli anni precedenti.

Tale modello formativo, sperimentato nell'anno scolastico 2015/2016, è confermato nei suoi aspetti strutturali e riproposto per l'anno scolastico in corso dalla nota Ministeriale prot. n. 28515 del 4 ottobre 2016. Il percorso si concretizza in 50 ore di formazione, comprensive delle attività formative in presenza (che registrano un'ulteriore riduzione dell'approccio frontale e trasmissivo a favore di una didattica di tipo laboratoriale), dell'osservazione in classe, da strutturare anche con l'ausilio di un'apposita strumentazione operativa, e della necessaria rielaborazione professionale, affidata agli strumenti del bilancio di competenze, del portfolio professionale, del patto per lo sviluppo formativo, che saranno ulteriormente semplificati nei loro supporti digitali.

Si segnala inoltre che alcuni di questi aspetti innovativi sono recuperati all'interno del *Piano di Formazione per i docenti 2016-19* e quindi rivolti all'universo del personale della scuola, come stimolo alla qualificazione della formazione individuale. Tale orientamento consolida l'anno di formazione come misura "strutturale" di connessione tra la formazione iniziale e quella in servizio, con il precipuo scopo di sollecitare nei docenti un atteggiamento proattivo nei confronti della propria professionalità, con un esplicito orientamento all'innovazione metodologica e all'efficacia dell'insegnamento in situazione.



*Giornata nazionale per referenti della Formazione Neoassunti 2016/2017
Il percorso di Formazione neoassunti a.s. 2016/2017 – Davide D'Amico - MIUR*

La funzione strategica del tutor accogliente: i Dirigenti scolastici, con l'opportuno coinvolgimento del Collegio dei Docenti, procedono all'individuazione tempestiva dei tutor per i docenti impegnati nell'anno di formazione e prova, prospettando loro le funzioni previste dal DM 850/2015 (art. 12), tenendo conto degli impegni complessivi del personale. Anche per i docenti che devono ripetere il periodo di prova e formazione va prevista la nomina di un docente tutor, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio. Questi, nella sua qualità di "tutor accogliente", funge da connettore con il lavoro sul campo e si qualifica come "mentor" per gli insegnanti neoassunti, specialmente per coloro che si affacciano per la prima volta all'insegnamento. Ogni docente avrà un tutor di riferimento, preferibilmente della stessa disciplina, area disciplinare o tipologia di cattedra ed operante nello stesso plesso. In ogni modo il rapporto non potrà superare la quota di tre docenti affidati al medesimo tutor. Il profilo di quest'ultimo si ispira a quello del tutor accogliente degli studenti universitari impegnati nei tirocini formativi attivi (DM 249/2010 e DM 8/2011, allegato A, tabella 1).

La funzione del Dirigente scolastico: si segnalano i nuovi compiti affidati ai Dirigenti Scolastici, che, oltre alle responsabilità di natura giuridica implicate nel ruolo, vedono rafforzata la loro funzione leadership educativa, che si esercita nell'apprezzamento delle nuove professionalità messe alla prova per la conferma in ruolo. A tal fine si raccomanda al Dirigente un assiduo impegno di osservazione, che troverà un'occasione privilegiata nelle visite alle classi di servizio dei docenti in formazione.



La valutazione negativa del periodo di prova e formazione: a mente della legge n. 107/2015, comma 119, “in caso di valutazione negativa, il personale docente ed educativo è sottoposto ad un secondo periodo di formazione e di prova, non rinnovabile”. Pertanto, in caso di una nuova valutazione negativa, i docenti non saranno considerati idonei all’insegnamento e non potranno quindi essere confermati nel ruolo. La verifica dell’idoneità all’insegnamento, nel caso del secondo periodo di prova, è affidata a un Dirigente tecnico, la cui relazione, rilasciata all’esito dell’attività ispettiva, “è parte integrante della documentazione che sarà esaminata in seconda istanza dal Comitato di Valutazione al termine del secondo periodo di prova”.

Il portfolio formativo sperimentale: il nuovo modello della formazione in ingresso è stato progettato con l’obiettivo di costituire un punto di partenza per i docenti, in modo da accompagnarne tutta la carriera e lo sviluppo professionale attraverso una formazione sul campo centrata su un progetto formativo che mette in relazione il docente come professionista e i bisogni della scuola. Secondo le previsioni del *Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019*, la continuità tra la formazione in ingresso e la formazione in servizio è assicurata dal portfolio, strumento formativo utile a documentare lo sviluppo professionale, che contiene il bilancio delle competenze in ingresso, finale e il bilancio futuro, e tutti gli elementi necessari a documentare la storia formativa e professionale del docente. In linea con le tendenze evolutive degli ultimi dieci anni, il portfolio conferma la sua validità nella formazione dei docenti neoassunti, consentendo di realizzare un *pattern* educativo che prevede la ricorsività di azione e riflessione, invitando il docente ad alternare i momenti di immersione nelle pratiche a quelli di distanziamento e riflessione. Attraverso la esplicitazione dei percorsi di progettazione, documentazione dei risultati e di riflessione retrospettiva, esso permette inoltre al docente di identificare la sua personale *expertise* e incoraggia la costruzione di un significato globale del percorso messo in atto, promuovendo la consapevolezza delle proprie pratiche professionali.



5.2 Il percorso formativo

Per il corrente anno scolastico i destinatari dell'anno di formazione e prova sono, naturalmente, i docenti neoassunti e quelli che hanno ottenuto il passaggio di ruolo nell'a.s. 2016/17; ad essi si aggiungono quanti non hanno potuto assolvere per maternità, aspettativa, motivi di salute ecc. e i docenti che non hanno superato il periodo di prova e formazione nell'a.s. precedente.

| | |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Incontro plenario di accoglienza 3 ore | L'incontro è finalizzato a far conoscere le aspettative dell'amministrazione e della scuola nei confronti dei neoassunti. Nel corso dell'incontro vengono illustrate le modalità del percorso formativo e le opportunità di sviluppo professionale del docente connesse all'anno di formazione (il portfolio docente, il bilancio delle competenze, la piattaforma Indire e gli aspetti normativi del medesimo percorso). |
| Laboratori formativi 12 ore | Fase di analisi: bilancio di competenze e bisogni della scuola - progetto di formazione del docente (patto professionale); organizzazione di 4 laboratori formativi dedicati sul territorio di 3 ore ciascuno; un laboratorio formativo sulle problematiche generali connesse all'integrazione scolastica dei disabili e degli alunni con bisogni educativi speciali; un laboratorio sulle competenze digitali (PNSD). |
| Tutoring a scuola (peer to peer) 12 ore | Il docente neoassunto, attraverso una pratica didattica accompagnata da un tutor accogliente all'interno della propria scuola, si eserciterà ad analizzare gli aspetti culturali, didattici e metodologici della propria attività, attraverso forme di collaborazione e scambio tra colleghi. In particolare, questa attività deve essere svolta in forma di reciproca osservazione in classe. Ipotesi di suddivisione delle 12 ore previste: 3 ore di programmazione e sviluppo condiviso (neoassunto e tutor); 4 ore di osservazione del docente neoassunto nella classe del tutor; 4 ore di presenza del tutor nella classe del neoassunto; 1 ora di valutazione dell'esperienza. Ogni Istituzione scolastica potrà, coerentemente con quanto indicato nelle circolari MIUR e USR Marche, adattare tale suddivisione alle sue particolari esigenze organizzative. |
| Attività on line (e-portfolio) 20 ore | In questa fase il docente elabora, in via sperimentale on line sulla piattaforma INDIRE, un proprio portfolio professionale sulla base di un'autoanalisi delle competenze maturate ex ante e ex post (bilancio delle competenze). Il docente, inoltre, utilizzerà questo momento per: l'accesso alle risorse didattiche e metodologiche disponibili in rete; la redazione del portfolio professionale (comprensivo della relazione finale in forma di documentazione didattica), che sarà presentato e discusso alla fine dell'anno di prova con il Comitato di valutazione della scuola; la compilazione dei 4 questionari, uno per ogni fase, predisposti per la valutazione del percorso formativo. |
| Incontro plenario di restituzione 3 ore | L'incontro è finalizzato alla condivisione del lavoro svolto dai docenti, alla riflessione su punti di forza e criticità dell'esperienza e alla eventuale formulazione di proposte migliorative. |
| Totale 50 ore | |



I soggetti direttamente coinvolti a vario titolo in questo percorso sono: i Dirigenti scolastici delle scuole in cui il docente sta effettuando l'anno di prova, i tutor accoglienti, le Scuole polo (che si occupano di organizzare gli incontri iniziali e finali e i laboratori formativi), gli Uffici Scolastici Regionali con le diramazioni territoriali, i Comitati di valutazione e l'Indire.

Tra le novità predisposte dal modello per l'anno di formazione e prova possiamo individuare alcuni elementi salienti quali: il patto professionale di inserimento (da stilare entro e non oltre il mese di dicembre 2016); il ruolo più incisivo del Dirigente scolastico, che, oltre a presiedere il Comitato di valutazione, ha l'obbligo di compiere almeno una visita nella classe del docente in periodo di prova al fine di acquisire elementi utili alla sua successiva valutazione; il ruolo strategico assegnato al tutor; l'osservazione reciproca tra il tutor e il docente; l'introduzione di un bilancio di competenze in ingresso, uno finale e uno di prospettiva.



5.3 Cronoprogramma e Schema di sintesi

| Attività | Soggetti coinvolti | Scadenza |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Individuazione e nomina del tutor | DS /collegio docenti | Indicativamente entro il secondo mese di servizio |
| Informazione del DS ai neoassunti su:obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, percorso, funzioni Tutor | DS/ neoassunti | Indicativamente entro il secondo mese di servizio |
| Bilancio delle competenze Patto per lo sviluppo professionale | Neoassunti /tutor DS/Neoassunto | In corso(da dicembre) |
| Incontro Propedeutico | USR/ambito territoriale | A partire da Dicembre (in corso) |
| Formazione on-line | MIUR/Indire | A partire dal 5 dicembre |
| Peer to peer | Neoassunto/tutor | A partire da dicembre |
| Laboratori formativi | Neoassunti/formatori | Da gennaio a marzo-Aprile |
| Bilancio delle competenze finale | | maggio |
| Incontro di restituzione finale | USR/ambito territoriale | maggio |
| Valutazione del docente neoassunto | Comitato di valutazione (Componente professionale interna) | giugno |

*Giornata nazionale per referenti della Formazione Neoassunti 2016/2017
Il percorso di Formazione neoassunti a.s. 2016/2017 – Davide D'Amico - MIUR*



**Impegni dei docenti
relativi al periodo di formazione e di prova
a.s. 2016/2017**

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Giorni di Servizio</p> <p>Tali giorni sono proporzionalmente ridotti nei casi di neo-immessi in ruolo con orario inferiore</p> | <p>180 gg</p> <p>Sono compresi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Giorni di sospensione delle lezioni e attività • Esami • Scrutini • Ogni altro impegno di servizio • Primo mese di astensione obbligatoria per gravidanza | <p align="center">di cui</p> | <p>120 gg</p> | <p>Attività didattiche</p> <p>Sono compresi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • giorni effettivi di lezione • giorni impiegati per ogni altra attività preordinata al miglior svolgimento dell'azione didattica (valutative-progettuali-formative e collegiali) |
| | <p>Sono esclusi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ferie • Malattia • Congedi parentali • Permessi retribuiti • Aspettative | | <p>60 gg</p> | <p>Altro</p> |



5.4 Dati a confronto

Dati nazionali a consuntivo A.S. 2015/2016 (Fonte MIUR)

| ATTORI COINVOLTI | NUMERO |
|---------------------------|----------------|
| Docenti neoassunti | 86.000 |
| Tutor | 28.600 |
| Dirigenti scolastici | 6.000 |
| Personale USR + UAT+ MIUR | 130 |
| Formatori | 6.500 |
| TOTALE | 127.230 |

Dati nazionali a preventivo A.S. 2016/2017 (Fonte MIUR)

| ATTORI COINVOLTI | NUMERO |
|---------------------------|----------------------|
| Docenti neoassunti | Ipotesi circa 24.000 |
| Tutor | Almeno 12.000 |
| Dirigenti scolastici | 6.000 |
| Personale USR + UAT+ MIUR | 130 |
| Formatori | 1.750 |
| TOTALE | 43.880 |

| FASI DEL PERCORSO FORMATIVO | NUMERO ATTIVITA' | ORE DI FORMAZIONE CORRISPONDENTI |
|-----------------------------|-------------------|----------------------------------|
| F.1 –Incontri iniziali | 344 | 1.032 |
| F.1 – Incontri finali | 344 | 1.032 |
| F.2 – Laboratori formativi | 3.440 X 4 =13.760 | 65.040 |
| F.3 – Peer to Peer | 86.000 | 1.032.000 |
| F.4 – Formazione on-line | 86.000 | 1.720.000 |
| TOTALE | | 2.819.104 |

| FASI DEL PERCORSO FORMATIVO | NUMERO ATTIVITA' | ORE DI FORMAZIONE CORRISPONDENTI |
|-----------------------------|------------------|----------------------------------|
| F.1 –Incontri iniziali | 96 | 288 |
| F.1 – Incontri finali | 96 | 288 |
| F.2 – Laboratori formativi | 1.200 X 4 =4.800 | 57.600 |
| F.3 – Peer to Peer | 24.000 | 288.000 |
| F.4 – Formazione on-line | 24.000 | 480.000 |
| TOTALE | | 826.176 |

Dati regionali a consuntivo A.S. 2015/2016 (Fonte USR Marche)

| DOCENTI COINVOLTI | NUMERO |
|-------------------|-------------|
| ANCONA | 900 |
| ASCOLI/FERMO | 628 |
| MACERATA | 593 |
| PESARO URBINO | 633 |
| TOTALE | 2754 |

Dati regionali a preventivo A.S. 2016/2017 (Fonte USR Marche)

| DOCENTI COINVOLTI | NUMERO approssimativo |
|-------------------|-----------------------|
| ANCONA | 300 |
| ASCOLI/FERMO | 145 |
| MACERATA | 130 |
| PESARO URBINO | 172 |
| TOTALE | 747 |



APPENDICE

Allegato 1 Rilevazione delle azioni previste nei piani di formazione delle singole istituzioni scolastiche

| Questionario di monitoraggio delle priorità formative individuate nei piani di formazione delle Istituzioni scolastiche marchigiane | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Rilevazione delle azioni previste nel Piano di formazione delle scuole dell'ambito 10 USR Marche (AOODRMA DDG 1468 31/10/2016) | | |
| Indirizzo email | | |
| denominazione Istituzione scolastica | | |
| codice meccanografico | | |
| indirizzo | | |
| CAP | | |
| Si è provveduto all'elaborazione del Piano di formazione del personale scolastico e al suo inserimento nel Ptof? | si | no |
| In caso di risposta negativa procedere direttamente all'invio senza compilare i campi successivi. | | |
| Si è provveduto alla pubblicazione del Ptof su Scuola in Chiaro? | si | no |
| A quali delle priorità strategiche nazionali individuate nel Piano per la formazione dei docenti (3/10/2016) sono riconducibili le azioni previste nel piano di formazione d'Istituto? | | |
| 1. Autonomia didattica e organizzativa | | |
| 2. Valutazione e miglioramento | | |
| 3. Didattica per competenze e innovazione metodologica | | |
| 4. Lingue straniere | | |
| 5. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento | | |
| 6. Scuola e lavoro | | |
| 7. Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale | | |
| 8. Inclusione e disabilità | | |
| 9. Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile | | |

| In quali delle seguenti aree le esigenze formative sono soddisfatte dalla partecipazione a progetti nazionali, come ad esempio il Piano Nazionale Scuola Digitale, i laboratori territoriali o altri strumenti già introdotti da piani o azioni nazionali? | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Autonomia didattica e organizzativa | |
| 2. Valutazione e miglioramento | |
| 3. Didattica per competenze e innovazione metodologica | |
| 4. Lingue straniere | |
| 5. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento | |
| 6. Scuola e lavoro | |
| 7. Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale | |
| 8. Inclusione e disabilità | |
| 9. Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile | |

Allegato 1 Rilevazione delle azioni previste nei piani di formazione delle singole istituzioni scolastiche

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| <p>ATTENZIONE: i campi successivi riguardano esclusivamente le esigenze formative NON SODDISFATTE dai programmi nazionali di cui alla domanda precedente</p> | | |
| <p>1. Autonomia didattica e organizzativa COMPETENZE DI SISTEMA</p> | | |
| <p>A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area?</p> | | |
| tutto il personale della scuola | | |
| tutto il personale docente | | |
| il personale Ata | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | |
| il team dell'innovazione | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | |
| i neoassunti | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | |
| il Dirigente scolastico | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| <p>2. Valutazione e miglioramento COMPETENZE DI SISTEMA</p> | | |
| <p>A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area?</p> | | |
| tutto il personale della scuola | | |
| tutto il personale docente | | |
| il personale Ata | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | |
| il team dell'innovazione | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | |
| i neoassunti | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | |
| il Dirigente scolastico | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| <p>3. Didattica per competenze e innovazione metodologica COMPETENZE DI SISTEMA</p> | | |
| <p>A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area?</p> | | |
| tutto il personale della scuola | | |
| tutto il personale docente | | |
| il personale Ata | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | |
| il team dell'innovazione | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | |
| i neoassunti | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | |
| il Dirigente scolastico | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no |

Allegato 1 Rilevazione delle azioni previste nei piani di formazione delle singole istituzioni scolastiche

| 4. Lingue straniere COMPETENZE PER IL 21mo SECOLO | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area? | | |
| tutto il personale della scuola | | |
| tutto il personale docente | | |
| il personale Ata | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | |
| il team dell'innovazione | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | |
| i neoassunti | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | |
| il Dirigente scolastico | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no |

| 5. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento COMPETENZE PER IL 21mo SECOLO | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area? | | |
| tutto il personale della scuola | | |
| tutto il personale docente | | |
| il personale Ata | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | |
| il team dell'innovazione | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | |
| i neoassunti | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | |
| il Dirigente scolastico | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no |


| 6. Scuola e lavoro COMPETENZE PER IL 21mo SECOLO | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area? | | |
| tutto il personale della scuola | | |
| tutto il personale docente | | |
| il personale Ata | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | |
| il team dell'innovazione | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | |
| i neoassunti | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | |
| il Dirigente scolastico | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no |

Allegato 1 Rilevazione delle azioni previste nei piani di formazione delle singole istituzioni scolastiche

| 7. Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA | 8. Inclusione e disabilità COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA | 9. Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|----|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|--|-------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|----------------------------|--|------------------|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|--|--------------------------|--|------------------------------------------------------------------------|--|--------------|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|--|-------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|----------------------------|--|------------------|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|--|--------------------------|--|------------------------------------------------------------------------|--|--------------|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|--|-------------------------|--|
| <p>A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area?</p> | <p>A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area?</p> | <p>A quali soggetti sono rivolte le azioni afferenti a quest'area?</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>tutto il personale della scuola</td><td></td></tr> <tr><td>tutto il personale docente</td><td></td></tr> <tr><td>il personale Ata</td><td></td></tr> <tr><td>singoli dipartimenti disciplinari</td><td></td></tr> <tr><td>il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative</td><td></td></tr> <tr><td>il team del gruppo di miglioramento</td><td></td></tr> <tr><td>il team dell'innovazione</td><td></td></tr> <tr><td>il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione</td><td></td></tr> <tr><td>i neoassunti</td><td></td></tr> <tr><td>team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche</td><td></td></tr> <tr><td>il Direttore dei servizi generali e amministrativi</td><td></td></tr> <tr><td>il Dirigente scolastico</td><td></td></tr> </table> | tutto il personale della scuola | | tutto il personale docente | | il personale Ata | | singoli dipartimenti disciplinari | | il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | il team del gruppo di miglioramento | | il team dell'innovazione | | il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | i neoassunti | | team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | il Dirigente scolastico | | <table border="1"> <tr><td>tutto il personale della scuola</td><td></td></tr> <tr><td>tutto il personale docente</td><td></td></tr> <tr><td>il personale Ata</td><td></td></tr> <tr><td>singoli dipartimenti disciplinari</td><td></td></tr> <tr><td>il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative</td><td></td></tr> <tr><td>il team del gruppo di miglioramento</td><td></td></tr> <tr><td>il team dell'innovazione</td><td></td></tr> <tr><td>il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione</td><td></td></tr> <tr><td>i neoassunti</td><td></td></tr> <tr><td>team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche</td><td></td></tr> <tr><td>il Direttore dei servizi generali e amministrativi</td><td></td></tr> <tr><td>il Dirigente scolastico</td><td></td></tr> </table> | tutto il personale della scuola | | tutto il personale docente | | il personale Ata | | singoli dipartimenti disciplinari | | il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | il team del gruppo di miglioramento | | il team dell'innovazione | | il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | i neoassunti | | team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | il Dirigente scolastico | | <table border="1"> <tr><td>tutto il personale della scuola</td><td></td></tr> <tr><td>tutto il personale docente</td><td></td></tr> <tr><td>il personale Ata</td><td></td></tr> <tr><td>singoli dipartimenti disciplinari</td><td></td></tr> <tr><td>il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative</td><td></td></tr> <tr><td>il team del gruppo di miglioramento</td><td></td></tr> <tr><td>il team dell'innovazione</td><td></td></tr> <tr><td>il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione</td><td></td></tr> <tr><td>i neoassunti</td><td></td></tr> <tr><td>team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche</td><td></td></tr> <tr><td>il Direttore dei servizi generali e amministrativi</td><td></td></tr> <tr><td>il Dirigente scolastico</td><td></td></tr> </table> | tutto il personale della scuola | | tutto il personale docente | | il personale Ata | | singoli dipartimenti disciplinari | | il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | il team del gruppo di miglioramento | | il team dell'innovazione | | il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | i neoassunti | | team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | il Dirigente scolastico | |
| tutto il personale della scuola | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tutto il personale docente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il personale Ata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team dell'innovazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| i neoassunti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il Dirigente scolastico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tutto il personale della scuola | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tutto il personale docente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il personale Ata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team dell'innovazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| i neoassunti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il Dirigente scolastico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tutto il personale della scuola | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tutto il personale docente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il personale Ata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| singoli dipartimenti disciplinari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team di insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team del gruppo di miglioramento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team dell'innovazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il team di docenti coinvolti nei processi di inclusione e integrazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| i neoassunti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| team di personale docente e non da coinvolgere in azioni formative strategiche | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il Direttore dei servizi generali e amministrativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| il Dirigente scolastico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto?</td> <td>si</td> <td>no</td> </tr> <tr> <td>Il percorso è già stato avviato?</td> <td>si</td> <td>no</td> </tr> </table> | Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no | Il percorso è già stato avviato? | si | no | <table border="1"> <tr> <td>Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto?</td> <td>si</td> <td>no</td> </tr> <tr> <td>Il percorso è già stato avviato?</td> <td>si</td> <td>no</td> </tr> </table> | Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no | Il percorso è già stato avviato? | si | no | <table border="1"> <tr> <td>Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto?</td> <td>si</td> <td>no</td> </tr> <tr> <td>Il percorso è già stato avviato?</td> <td>si</td> <td>no</td> </tr> </table> | Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no | Il percorso è già stato avviato? | si | no | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Il percorso è già stato definito operativamente e strutturato in termini di Unità formative all'interno dell'Istituto? | si | no | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Il percorso è già stato avviato? | si | no | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Allegato 2 Modalità operative per la predisposizione dello spazio dedicato sul sito web della scuola polo

L'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche mette a disposizione dell'utenza una pagina web sul proprio sito a cui si accede tramite il logo



PIANO FORMAZIONE DOCENTI 2018-2019 USR MARCHE

In questo spazio dedicato sono a disposizione i seguenti materiali:

Normativa di riferimento

- Piano per la formazione dei docenti 2016-2019 (3 ottobre 2016)
- D.M. n. 797 del 19 ottobre 2016
- Nota [MUR prot. 40046/18](#) n. 3373 dell'1 dicembre 2016

Indicazioni per lo svolgimento delle attività a livello regionale e tool kit

- Linee guida regionali
- Mappatura delle attività formative realizzate nelle Marche
- Rilevazione delle azioni previste nei piani di formazione delle singole istituzioni scolastiche
- Modalità operative per la predisposizione dello spazio dedicato sul sito web della scuola polo
- Modello di avviso di reclutamento
- Griglia di valutazione dei titoli per la selezione dei candidati formatori/tutor a uso della Commissione
- Modello di Unità Formativa 4.1 (AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA)
- Modello di Unità Formativa 4.2 (DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE)
- Modello di Unità Formativa 4.3 (COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO)
- Modello di Unità Formativa 4.4 (COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA)
- Modello di Unità Formativa 4.5 (INCLUSIONE E DISABILITÀ)
- Modello di Unità Formativa 4.6 (COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE)
- Modello di Unità Formativa 4.7 (INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE)
- Modello di Unità Formativa 4.8 (SCUOLA E LAVORO)
- Modello di Unità Formativa 4.9 (VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO)
- Questionario di rilevazione della qualità dei processi rivolto ai Dirigenti scolastici
- Questionario di rilevazione della qualità delle azioni rivolto ai docenti
- Modello di attestato di acquisizione di Unità Formativa

Tabella di accesso alla sezione del sito della Scuola Polo dedicata alla formazione del personale scolastico

| | | |
|------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
| AMBITO 1 | Istituto d'Istruzione Superiore "A. Panzini" | Sorveglianza (AN) |
| AMBITO 2 | Istituto Tecnico Industriale "Marconi" | Ascoli (AN) |
| AMBITO 3 | Liceo Classico "Stabili" | Ascoli Piceno |
| AMBITO 4 | Istituto Comprensivo "De Carolis" | Acquedotto Piceno (AP) |
| AMBITO 5 | Istituto Tecnico Industriale "Montani" | Fermo |
| AMBITO 6 | Istituto d'Istruzione Superiore "Carlo Urbani" | Porto Sant'Elpidio (MC) |
| AMBITO 7 | Istituto Tecnico Commerciale "A. Gentili" | Macerata |
| AMBITO 8 | Istituto Comprensivo "Tacchi Venturi" | San Severino Marche (MC) |
| AMBITO 9 | Liceo Classico "Mamiani" | Fano |
| AMBITO 10 | Istituto d'Istruzione Superiore Polo 3 | Fano (PU) |

Ogni link dà accesso ai seguenti documenti relativi alle attività svolte a livello di Ambito territoriale dalla Scuola Polo:

- Avvisi di reclutamento per formatori e tutor
- Corsi attivati con i relativi modelli delle unità formative e i risultati del questionario di soddisfazione
- Calendario dei corsi
- Elenco dei formatori con curriculum vitae

Allegato 3a Modello di avviso di reclutamento

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [Digitare il testo]logo e intestazione della Istituzione scolastica[Digitare il testo] | [Digitare il testo]logo e intestazione della Istituzione scolastica[Digitare il testo] | [Digitare il testo]logo e intestazione della Istituzione scolastica[Digitare il testo] |
| <p>Prot. N. _____</p> <p style="text-align: right;">Albo on Line Sito Web di Istituto</p> <p>Oggetto: Avviso Pubblico per la procedura di selezione per il reclutamento di FORMATORI e TUTOR per le azioni di sviluppo professionale del personale della scuola a valere sulle risorse di cui all'art. 1 comma 125 della legge 107/2015.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRIGENTE SCOLASTICO</p> <p>VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 7 comma 6, come novellato dall'art. 32 del DL n. 253/2006, convertito nella Legge n. 248/2006, laddove prescrive che "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";</p> <p>VISTO il Decreto Interministeriale n. 326/1995 recante "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";</p> <p>VISTO il "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche" di cui al DPR n. 275/1999;</p> <p>VISTO il Decreto Legislativo n. 44/2001, recante il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";</p> <p>VISTA la Legge n. 107/2015, art. 1 comma 124 a mente del quale, nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale e le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento;</p> <p>VISTO il Decreto Ministeriale n. 797/2016 che adotta il Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019 rivolto all'intera comunità scolastica;</p> <p>VISTO il DDG n. 50/2016 che istituisce nella regione Marche 10 ambiti territoriali;</p> <p>VISTO il DDG n. 1469/2016 che individua le scuole capofila di rete di ciascun ambito territoriale della regione Marche;</p> <p>VISTA la nota MIUR AOODRMA n. 18757/2016 che individua le scuole polo della formazione degli ambiti territoriali nella regione Marche;</p> <p>VISTA la nota MIUR n. 1522 del 13.01.2017 che ha comunicato la disponibilità di un importo pari a € _____ da destinarsi ad attività di formazione rivolte ai docenti dell'ambito _____;</p> <p>VISTA la deliberazione n. _____ della conferenza di servizio dei dirigenti nella seduta del _____, che istituisce la commissione di progetto della rete d'ambito _____;</p> | <p>VISTO il Piano di formazione dell'ambito _____ elaborato dalla commissione di progetto nella seduta del _____, sulla base delle linee guida regionali e delle indicazioni della Conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici (seduta del _____);</p> <p>RILEVATA la necessità di impiegare formatori e tutor esperti in diversi ambiti disciplinari per la realizzazione delle azioni di sviluppo professionale del personale dell'ambito territoriale di cui al Piano di formazione dell'ambito territoriale _____;</p> <p>VISTI i criteri e le modalità individuati in sede di conferenza di servizio (seduta del _____) per la redazione dell'avviso di selezione dei formatori e tutor d'aula;</p> <p>RITENUTO di dover emanare un avviso unico e a parità di punteggio, di accordare la precedenza al personale in servizio presso l'amministrazione scolastica, in ragione del maggior valore assegnato alle esperienze professionali maturate al suo interno;</p> <p style="text-align: center;">COMUNICA</p> <p>che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di formatori e tutor per le azioni di sviluppo professionale del personale della scuola.</p> <p style="text-align: center;">Art 1 Finalità della selezione e descrizione degli ambiti di competenza</p> <p>La presente selezione, rivolta al personale docente con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'amministrazione scolastica o a soggetti esterni, è volta a individuare, mediante una procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali specifiche, formatori e tutor per i moduli indicati nell'Allegato 1. Domanda del candidato.</p> <p>Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione all'ottenimento di una prestazione di elevato livello scientifico, ai soggetti individuati all'esito della presente selezione, sulla base della posizione nella graduatoria relativa a ciascun ambito di competenza, potranno essere conferite attività di docenza/tutoraggio in più di una unità formativa fino a un massimo di _____ ore di docenza e di _____ ore di tutoraggio.</p> <p>L'attività di docenza si intende comprensiva dell'elaborazione e della condivisione di tutti i materiali utili alla realizzazione di quanto previsto nell'articolazione dell'unità formativa.</p> <p style="text-align: center;">Art 2 Periodo di svolgimento delle attività</p> <p>Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere svolte tra _____, salvo eventuali proroghe autorizzate, presso _____.</p> <p style="text-align: center;">Art 3 Compensi</p> <p>Per lo svolgimento delle attività di docenza sopra descritte sarà riconosciuto un compenso massimo onnicomprensivo pari a € _____/ora oneri inclusi. Per lo svolgimento delle attività di tutor sopra descritte sarà riconosciuto un compenso massimo onnicomprensivo pari a € _____/ora oneri inclusi.</p> <p style="text-align: center;">Art 4 Requisiti di ammissione Formatori e Tutor</p> <p>Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di Stati membri dell'Unione Europea; • non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; • non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso; • aver condotto esperienza/e documentata/e negli ambiti di competenza dei diversi profili. <p>I requisiti verranno accertati sulla base del curriculum vitae in formato europeo allegato alla domanda</p> | <p>di partecipazione, nel quale dovranno pertanto essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.</p> <p style="text-align: center;">Art 5 Domanda di partecipazione e documentazione</p> <p>La domanda di partecipazione (Allegato 1) dovrà essere corredata della seguente documentazione, pena l'inammissibilità della candidatura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dichiarazione dei titoli posseduti (Allegato 2); 2. curriculum vitae in formato europeo; 3. copia del documento di identità in corso di validità. <p>Tutta la documentazione deve recare la firma del candidato.</p> <p style="text-align: center;">Art 6 Presentazione della domanda, termini, modalità di comunicazione con i candidati</p> <p>La domanda di partecipazione, corredata della documentazione di cui all'art. 5, dovrà essere inviata in busta chiusa al seguente indirizzo _____, entro le ore ____ del _____. Tale termine deve considerarsi perentorio, pena l'irricevibilità della domanda.</p> <p>Le comunicazioni tra i candidati e l'Istituto _____ avverranno esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta _____ e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nell'Allegato 1: Domanda di partecipazione.</p> <p>Le comunicazioni concernenti la presente selezione saranno pubblicate sul sito _____.</p> <p>Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 ss. mm. ii.:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) nome e cognome; b) luogo e data di nascita; c) residenza; d) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE; e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata; f) eventuali estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero; g) godimento dei diritti politici; h) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso; i) di aver condotto esperienza/e documentata/e negli ambiti di competenza del/i profilo/i prescelto/i; j) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito posseduti entro i termini di scadenza del bando; k) l'indirizzo di posta elettronica prescelto quale unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e dall'Istituto. <p>La domanda dovrà altresì contenere la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso Pubblico emanato dall'Istituto _____ il _____, nonché il calendario delle attività proposto dall'Istituzione Scolastica".</p> <p>Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione in caso di dichiarazione di indirizzo di posta elettronica non valido o non funzionante.</p> <p style="text-align: center;">Art 7 Criteri di valutazione</p> <p>La commissione di valutazione attribuirà ad ogni candidato un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri, tenendo conto esclusivamente dei requisiti coerenti con il settore per cui è presentata candidatura.</p> |

Allegato 3a Modello di avviso di reclutamento

| | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center; font-size: small;">[Digitare il testo] logo e intestazione della Istituzione scolastica [Digitare il testo]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 30 punti):</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;"> DIPLOMA per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 = 2 punti per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 = 3 punti </td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;"> LAUREA Laurea triennale (da non considerarsi se in possesso di laurea specialistica) per le valutazioni fino a 80/110 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 2 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 3 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 4 punti Laurea specialistica / magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 4 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 5 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 6 punti alle lauree pertinenti al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti POST LAUREA (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA) = 4 punti per ciascun titolo a ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER DI 1° E DI 2° LIVELLO = 2 punti per ciascun titolo a ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI = 2 punti per ciascun titolo CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERTINENTI AL SETTORE = 1 punto per ciascun titolo </td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;"> ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (fino ad un massimo di 25 punti): esperienze documentate relative a iniziative/progetti regionali, nazionali, internazionali su tematici pertinenti al settore in qualità di partecipanti = 1 punto per ogni esperienza in qualità di progettisti, coordinatori, supervisori, referenti, organizzatori = 2,5 punti per ogni esperienza </td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;"> ESPERIENZA IN QUALITÀ DI FORMATORE/TUTOR (fino ad un massimo di 25 punti): nel settore specifico = 2,5 punti per ciascuna esperienza di almeno ___ ore in altri settori = 1 punto per ciascuna esperienza di almeno ___ ore </td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;"> PUBBLICAZIONI PERTINENTI AL SETTORE (fino ad un massimo di 20 punti): su supporto cartaceo o on line = fino a un massimo di 2 punti per ciascuna pubblicazione attinente </td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Art. 8 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati</p> <p style="font-size: x-small;">La Commissione giudicatrice sarà istituita con decreto dal Dirigente scolastico dell'Istituto _____. All'esito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente avviso sarà pubblicata sul sito dell'Istituto _____ la graduatoria avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Art. 9 Validità della graduatoria</p> <p style="font-size: x-small;">La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata e</p> | TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 30 punti): | DIPLOMA per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 = 2 punti per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 = 3 punti | LAUREA Laurea triennale (da non considerarsi se in possesso di laurea specialistica) per le valutazioni fino a 80/110 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 2 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 3 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 4 punti Laurea specialistica / magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 4 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 5 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 6 punti alle lauree pertinenti al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti POST LAUREA (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA) = 4 punti per ciascun titolo a ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER DI 1° E DI 2° LIVELLO = 2 punti per ciascun titolo a ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI = 2 punti per ciascun titolo CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERTINENTI AL SETTORE = 1 punto per ciascun titolo | ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (fino ad un massimo di 25 punti): esperienze documentate relative a iniziative/progetti regionali, nazionali, internazionali su tematici pertinenti al settore in qualità di partecipanti = 1 punto per ogni esperienza in qualità di progettisti, coordinatori, supervisori, referenti, organizzatori = 2,5 punti per ogni esperienza | ESPERIENZA IN QUALITÀ DI FORMATORE/TUTOR (fino ad un massimo di 25 punti): nel settore specifico = 2,5 punti per ciascuna esperienza di almeno ___ ore in altri settori = 1 punto per ciascuna esperienza di almeno ___ ore | PUBBLICAZIONI PERTINENTI AL SETTORE (fino ad un massimo di 20 punti): su supporto cartaceo o on line = fino a un massimo di 2 punti per ciascuna pubblicazione attinente | <p style="text-align: center; font-size: small;">[Digitare il testo] logo e intestazione della Istituzione scolastica [Digitare il testo]</p> <p>potrà essere estesa ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto. In caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria saranno incaricati per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1 del presente avviso pubblico di selezione secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Art. 10 Affidamento degli incarichi</p> <p style="font-size: x-small;">Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Gli esperti a cui verranno conferiti gli incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Art. 11 Controlli</p> <p style="font-size: x-small;">A mente dell'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Istituto si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Art. 12 Trattamento dei dati personali</p> <p style="font-size: x-small;">Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Art. 13 Pubblicazione dell'avviso di selezione e impugnazioni</p> <p style="font-size: x-small;">Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito internet della scuola polo _____ nello spazio dedicato alla formazione del personale.</p> <p style="text-align: center;">DATA _____</p> <p style="text-align: center;">IL DIRIGENTE SCOLASTICO _____</p> | <p style="text-align: right; font-size: small;">Allegato 1</p> <p style="text-align: right;">Al Dirigente scolastico _____ della Scuola Polo _____</p> <p>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI FORMATORI/TUTOR</p> <p>Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il _____, residente in _____, telefono _____, indirizzo e-mail per le comunicazioni con la Scuola Polo _____,</p> <p style="text-align: center;">dichiara</p> <p>a) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;</p> <p>b) di aver conseguito il seguente titolo di studio, rilasciato il _____, da _____, con la seguente votazione _____ (indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero);</p> <p>c) di godere dei diritti politici;</p> <p>d) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;</p> <p>e) aver condotto esperienza/e documentata/e negli ambiti di competenza del/i profilo/i prescelto/i;</p> <p>f) di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di merito:</p> <p>e chiede di partecipare alla selezione per l'individuazione di formatori/tutor per le seguenti Unità Formative _____</p> <p>In caso di esito positivo della selezione, il/la sottoscritto/a dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso pubblico emanato dall'Istituto _____ il _____, nonché il calendario delle attività proposto dall'Istituzione Scolastica.</p> <p>Si allegano alla presente domanda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la dichiarazione dei titoli posseduti; 2. il curriculum vitae in formato europeo; 3. la copia di un documento di identità. <p style="text-align: center;">DATA _____</p> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p> |
| TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 30 punti): | | | | | | | | |
| DIPLOMA per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 = 2 punti per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 = 3 punti | | | | | | | | |
| LAUREA Laurea triennale (da non considerarsi se in possesso di laurea specialistica) per le valutazioni fino a 80/110 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 2 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 3 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 4 punti Laurea specialistica / magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 4 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 5 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 6 punti alle lauree pertinenti al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti POST LAUREA (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA) = 4 punti per ciascun titolo a ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER DI 1° E DI 2° LIVELLO = 2 punti per ciascun titolo a ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI = 2 punti per ciascun titolo CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERTINENTI AL SETTORE = 1 punto per ciascun titolo | | | | | | | | |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (fino ad un massimo di 25 punti): esperienze documentate relative a iniziative/progetti regionali, nazionali, internazionali su tematici pertinenti al settore in qualità di partecipanti = 1 punto per ogni esperienza in qualità di progettisti, coordinatori, supervisori, referenti, organizzatori = 2,5 punti per ogni esperienza | | | | | | | | |
| ESPERIENZA IN QUALITÀ DI FORMATORE/TUTOR (fino ad un massimo di 25 punti): nel settore specifico = 2,5 punti per ciascuna esperienza di almeno ___ ore in altri settori = 1 punto per ciascuna esperienza di almeno ___ ore | | | | | | | | |
| PUBBLICAZIONI PERTINENTI AL SETTORE (fino ad un massimo di 20 punti): su supporto cartaceo o on line = fino a un massimo di 2 punti per ciascuna pubblicazione attinente | | | | | | | | |

Allegato 3a Modello di avviso di reclutamento

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p style="text-align: center;">[Digitare il testo]logo e intestazione della Istituzione scolastica[Digitare il testo]</p> <p style="text-align: right;">Allegato 2</p> <p style="text-align: center;">TABELLA PER LA DICHIARAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI DAL CANDIDATO</p> <p>Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, il _____, in merito al bando _____ per la selezione di formatori/tutor della scuola polo _____</p> <p>chiede di partecipare alla selezione per l'individuazione di formatori/tutor per le seguenti Unità Formative _____</p> <p>e dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso entro la data di scadenza del bando dei seguenti titoli, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii.</p> <p style="text-align: center;">TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 30 punti)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 2px;"> DIPLOMA per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 = 2 punti per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 = 3 punti </td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> LAUREA Laurea triennale (da non considerare se in possesso di laurea specialistica) per le valutazioni fino a 80/110 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 2 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 3 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 4 punti Laurea specialistica /magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 4 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 5 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 6 punti Alle lauree pertinenti al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti </td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> POST LAUREA (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA) = 4 punti per ciascun titolo A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti </td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER DI I E DI II LIVELLO = 2 punti per ciascun titolo A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti </td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI = 2 punti per ciascun titolo </td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERTINENTI AL SETTORE = 1 punto per ciascun titolo </td> <td></td> </tr> </table> | DIPLOMA per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 = 2 punti per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 = 3 punti | | LAUREA Laurea triennale (da non considerare se in possesso di laurea specialistica) per le valutazioni fino a 80/110 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 2 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 3 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 4 punti Laurea specialistica /magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 4 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 5 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 6 punti Alle lauree pertinenti al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti | | POST LAUREA (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA) = 4 punti per ciascun titolo A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti | | CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER DI I E DI II LIVELLO = 2 punti per ciascun titolo A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti | | SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI = 2 punti per ciascun titolo | | CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERTINENTI AL SETTORE = 1 punto per ciascun titolo | | <p style="text-align: center;">[Digitare il testo]logo e intestazione della Istituzione scolastica[Digitare il testo]</p> <p style="text-align: center;">ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (fino ad un massimo di 25 punti)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 2px;"> esperienze documentate relative a iniziative/progetti regionali, nazionali, internazionali su tematiche pertinenti al settore in qualità di partecipanti = 1 punto per ogni esperienza in qualità di progettisti, coordinatori, supervisori, referenti, organizzatori = 2,5 punti per ogni esperienza </td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">ESPERIENZA IN QUALITÀ DI FORMATORE/TUTOR (fino ad un massimo di 25 punti)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 2px;"> nel settore specifico = 2,5 punti per ciascuna esperienza di almeno ___ ore in altri settori = 1 punto per ciascuna esperienza di almeno ___ ore </td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONI PERTINENTI AL SETTORE (fino ad un massimo di 20 punti)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 2px;"> su supporto cartaceo o on line = fino a un massimo di 2 punti per ciascuna pubblicazione attinente </td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Data _____ Firma _____</p> | esperienze documentate relative a iniziative/progetti regionali, nazionali, internazionali su tematiche pertinenti al settore in qualità di partecipanti = 1 punto per ogni esperienza in qualità di progettisti, coordinatori, supervisori, referenti, organizzatori = 2,5 punti per ogni esperienza | | nel settore specifico = 2,5 punti per ciascuna esperienza di almeno ___ ore in altri settori = 1 punto per ciascuna esperienza di almeno ___ ore | | su supporto cartaceo o on line = fino a un massimo di 2 punti per ciascuna pubblicazione attinente | |
| DIPLOMA per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 = 2 punti per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 = 3 punti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LAUREA Laurea triennale (da non considerare se in possesso di laurea specialistica) per le valutazioni fino a 80/110 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 2 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 3 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 4 punti Laurea specialistica /magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 4 punti per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 5 punti per le valutazioni uguali a 110 e lode = 6 punti Alle lauree pertinenti al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POST LAUREA (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA) = 4 punti per ciascun titolo A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER DI I E DI II LIVELLO = 2 punti per ciascun titolo A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI = 2 punti per ciascun titolo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERTINENTI AL SETTORE = 1 punto per ciascun titolo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| esperienze documentate relative a iniziative/progetti regionali, nazionali, internazionali su tematiche pertinenti al settore in qualità di partecipanti = 1 punto per ogni esperienza in qualità di progettisti, coordinatori, supervisori, referenti, organizzatori = 2,5 punti per ogni esperienza | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| nel settore specifico = 2,5 punti per ciascuna esperienza di almeno ___ ore in altri settori = 1 punto per ciascuna esperienza di almeno ___ ore | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| su supporto cartaceo o on line = fino a un massimo di 2 punti per ciascuna pubblicazione attinente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Allegato 3b Griglia per la valutazione dei titoli

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA SELEZIONE DI FORMATORI E TUTOR AD USO DELLA COMMISSIONE DELLA SCUOLA POLO

(per l'attribuzione dei punteggi si veda l'art. 6 del bando)

| CANDIDATO | TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 30 punti) | | | | | | ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (fino ad un massimo di 25 punti) | ESPERIENZA IN QUALITÀ DI FORMATORE/TUTOR (fino ad un massimo di 25 punti) | | PUBBLICAZIONI PERTINENTI AL SETTORE (fino ad un massimo di 20 punti) |
|-----------|---------------------------------------------------|--------|-------------|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| | DIPLOMA | LAUREA | POST LAUREA | CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER | SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI | CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE | | nel settore specifico | in altri settori | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Allegato 4 Modello di Unità Formativa 4.1 (AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA)

| Ambito territoriale n. __ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|
| PRIORITÀ STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019 AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DIDATTICA (paragrafo 4.1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Target</th> <th>Azioni formative</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Referenti di istituto, funzioni strumentali e figure di coordinamento</td> <td>Progettazione nell'ambito dell'autonomia, flessibilità organizzativa, leadership educativa, governance territoriale e utilizzo e gestione delle risorse umane e strumentali</td> </tr> <tr> <td>Dirigenti scolastici e Direttori dei servizi generali e amministrativi</td> <td>Progettazione nell'ambito dell'autonomia, flessibilità organizzativa, leadership educativa, governance territoriale e utilizzo e gestione delle risorse umane e strumentali</td> </tr> <tr> <td>Formatori</td> <td>Arricchimento, differenziazione e individualizzazione dei curricula e implementazione di modelli organizzativi per la gestione di spazi innovativi, risorse umane, didattiche, finanziarie</td> </tr> <tr> <td>Docenti di ogni ordine e grado di scuola</td> <td>Arricchimento, differenziazione e individualizzazione dei curricula, anche associato a processi di innovazione delle metodologie e delle didattiche</td> </tr> </tbody> </table> | Target | Azioni formative | Referenti di istituto, funzioni strumentali e figure di coordinamento | Progettazione nell'ambito dell'autonomia, flessibilità organizzativa, leadership educativa, governance territoriale e utilizzo e gestione delle risorse umane e strumentali | Dirigenti scolastici e Direttori dei servizi generali e amministrativi | Progettazione nell'ambito dell'autonomia, flessibilità organizzativa, leadership educativa, governance territoriale e utilizzo e gestione delle risorse umane e strumentali | Formatori | Arricchimento, differenziazione e individualizzazione dei curricula e implementazione di modelli organizzativi per la gestione di spazi innovativi, risorse umane, didattiche, finanziarie | Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Arricchimento, differenziazione e individualizzazione dei curricula, anche associato a processi di innovazione delle metodologie e delle didattiche | <p style="text-align: center;">Azione 2: Attività laboratoriale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="text-align: center;">Azione 3: Lavoro in rete</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="text-align: center;">Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="text-align: center;">Azione 5: Sperimentazione in contesto reale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="text-align: center;">Azione 6: Produzione di documentazione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | |
| Target | Azioni formative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Referenti di istituto, funzioni strumentali e figure di coordinamento | Progettazione nell'ambito dell'autonomia, flessibilità organizzativa, leadership educativa, governance territoriale e utilizzo e gestione delle risorse umane e strumentali | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dirigenti scolastici e Direttori dei servizi generali e amministrativi | Progettazione nell'ambito dell'autonomia, flessibilità organizzativa, leadership educativa, governance territoriale e utilizzo e gestione delle risorse umane e strumentali | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formatori | Arricchimento, differenziazione e individualizzazione dei curricula e implementazione di modelli organizzativi per la gestione di spazi innovativi, risorse umane, didattiche, finanziarie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Arricchimento, differenziazione e individualizzazione dei curricula, anche associato a processi di innovazione delle metodologie e delle didattiche | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">Azione 7: Restituzione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>TITOLO E DESCRIZIONE</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>FINALITÀ</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: center;">ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA (compilare i campi relativi alle azioni previste)</p> <p>Azione 1: Lezione frontale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Allegato 5 Modello di Unità Formativa 4.2 (DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE)

| <p style="text-align: right; margin-bottom: 0;">Ambito territoriale n. __</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 0;">PRIORITY STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 0;">DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE (paragrafo 4.2)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Target</th> <th>Azioni formative</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Docenti di ogni ordine e grado di scuola</td> <td>Introduzione alla programmazione "a ritroso" e alla progettazione dei curricula per competenze</td> </tr> <tr> <td>Docenti di ogni ordine e grado di scuola</td> <td>Didattica per competenze: quadro teorico, modelli, valutazioni e certificazioni degli apprendimenti</td> </tr> <tr> <td>Docenti di ogni ordine e grado di scuola</td> <td>Introduzione della pratica dell'osservazione reciproca in classe</td> </tr> <tr> <td>Docenti di scuola secondaria di I grado e di II grado (biennio)</td> <td>Competenze di base e metodologie innovative per il loro apprendimento (italiano, competenze matematico-logiche e scientifiche)</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;">TITOLO E DESCRIZIONE</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-bottom: 10px;"></div> <p>FINALITÀ</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-bottom: 10px;"></div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA (compilare i campi relativi alle azioni previste)</p> <p>Azione 1: Lezione frontale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Target | Azioni formative | Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Introduzione alla programmazione "a ritroso" e alla progettazione dei curricula per competenze | Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Didattica per competenze: quadro teorico, modelli, valutazioni e certificazioni degli apprendimenti | Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Introduzione della pratica dell'osservazione reciproca in classe | Docenti di scuola secondaria di I grado e di II grado (biennio) | Competenze di base e metodologie innovative per il loro apprendimento (italiano, competenze matematico-logiche e scientifiche) | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | <p>Azione 2: Attività laboratoriale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 3: Lavoro in rete</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 5: Sperimentazione in contesto reale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 6: Produzione di documentazione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | <p>Azione 7: Restituzione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|
| Target | Azioni formative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Introduzione alla programmazione "a ritroso" e alla progettazione dei curricula per competenze | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Didattica per competenze: quadro teorico, modelli, valutazioni e certificazioni degli apprendimenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Introduzione della pratica dell'osservazione reciproca in classe | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di scuola secondaria di I grado e di II grado (biennio) | Competenze di base e metodologie innovative per il loro apprendimento (italiano, competenze matematico-logiche e scientifiche) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Allegato 6 Modello di Unità Formativa 4.3 (COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO)

Ambito territoriale n. __

PRIORITÀ STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019
COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (paragrafo 4.3)

| Target | Azioni formative |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personale ATA | PNSD: focus su progettazione |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Innovazione didattica e rapporto tra attività didattica e PNSD |
| Docenti di scuola primaria | Ambienti di apprendimento: innovazione didattica, pensiero computazionale e creatività, contenuti digitali |
| Docenti di scuola secondaria I grado | Ambienti di apprendimento: innovazione didattica, creatività e competenze digitali, pensiero computazionale, contenuti digitali |
| Docenti di scuola secondaria I grado | Scenari didattici per il curricolo di "Tecnologia" (prototipazione digitale, stampa 3d, pensiero computazionale) |
| Docenti di scuola Secondaria di II grado | Ambienti apprendimento: innovazione didattica, competenze digitali, contenuti digitali, potenziamento in chiave digitale degli indirizzi caratterizzanti |
| Personale ATA e docenti dal primo ciclo | Assistenza tecnica (formazione di base) |

TITOLO E DESCRIZIONE

FINALITÀ

ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA
(compilare i campi relativi alle azioni previste)

Azione 1: Lezione frontale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 2: Attività laboratoriale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 3: Lavoro in rete

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 5: Sperimentazione in contesto reale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 6: Produzione di documentazione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 7: Restituzione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Allegato 7 Modello di Unità Formativa 4.4 (COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA)

| <p style="text-align: right; margin-bottom: 0;">Ambito territoriale n. __</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 0;">PRIORITY STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019</p> <p style="text-align: center; margin-bottom: 0;">COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA (paragrafo 4.4)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Target</th> <th>Azioni formative</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Formatori/tutor (docenti di tutti gli ordini e gradi di scuola di tutte le lingue straniere)</td> <td>Percorsi di formazione linguistica e metodologica</td> </tr> <tr> <td>Docenti di scuola dell'infanzia AO > B1</td> <td>Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B1</td> </tr> <tr> <td>Docenti di scuola primaria A1 > B1</td> <td>Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B1</td> </tr> <tr> <td>Docenti di scuola primaria B1 > B2</td> <td>Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B2</td> </tr> <tr> <td>Docenti di lingua straniera di scuola secondaria di I grado</td> <td>Percorso di potenziamento linguistico con elementi di metodologia didattica innovativa</td> </tr> <tr> <td>Docenti di DNL di scuola secondaria di I grado A1 > B2</td> <td>Percorsi di formazione linguistica per il raggiungimento del livello B2 (propedeutico al CLIL)</td> </tr> <tr> <td>Docenti di lingua straniera e di DNL di scuola secondaria di I grado CLIL</td> <td>Percorsi di formazione metodologica per il CLIL</td> </tr> <tr> <td>Docenti di lingua e cultura straniera di scuola secondaria di II grado</td> <td>Percorso di potenziamento linguistico con elementi di metodologia didattica innovativa</td> </tr> <tr> <td>Docenti di lingua e cultura straniera di scuola secondaria di II grado</td> <td>Percorsi di formazione metodologica per il CLIL</td> </tr> <tr> <td>Docenti di DNL di scuola secondaria di II grado B1 > C1</td> <td>Percorsi di formazione linguistica per il raggiungimento del livello C1 (propedeutico al CLIL)</td> </tr> <tr> <td>Docenti di DNL di scuola secondaria di II grado CLIL</td> <td>Percorsi di formazione metodologica per il CLIL</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;">TITOLO E DESCRIZIONE</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p style="margin-top: 10px;">FINALITÀ</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> | Target | Azioni formative | Formatori/tutor (docenti di tutti gli ordini e gradi di scuola di tutte le lingue straniere) | Percorsi di formazione linguistica e metodologica | Docenti di scuola dell'infanzia AO > B1 | Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B1 | Docenti di scuola primaria A1 > B1 | Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B1 | Docenti di scuola primaria B1 > B2 | Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B2 | Docenti di lingua straniera di scuola secondaria di I grado | Percorso di potenziamento linguistico con elementi di metodologia didattica innovativa | Docenti di DNL di scuola secondaria di I grado A1 > B2 | Percorsi di formazione linguistica per il raggiungimento del livello B2 (propedeutico al CLIL) | Docenti di lingua straniera e di DNL di scuola secondaria di I grado CLIL | Percorsi di formazione metodologica per il CLIL | Docenti di lingua e cultura straniera di scuola secondaria di II grado | Percorso di potenziamento linguistico con elementi di metodologia didattica innovativa | Docenti di lingua e cultura straniera di scuola secondaria di II grado | Percorsi di formazione metodologica per il CLIL | Docenti di DNL di scuola secondaria di II grado B1 > C1 | Percorsi di formazione linguistica per il raggiungimento del livello C1 (propedeutico al CLIL) | Docenti di DNL di scuola secondaria di II grado CLIL | Percorsi di formazione metodologica per il CLIL | <p style="text-align: center; margin-bottom: 0;">ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA (compilare i campi relativi alle azioni previste)</p> <p style="margin-bottom: 5px;">Azione 1: Lezione frontale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">Azione 2: Attività laboratoriale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">Azione 3: Lavoro in rete</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">Azione 5: Sperimentazione in contesto reale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | <p style="margin-bottom: 5px;">Azione 6: Produzione di documentazione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">Azione 7: Restituzione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|
| Target | Azioni formative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formatori/tutor (docenti di tutti gli ordini e gradi di scuola di tutte le lingue straniere) | Percorsi di formazione linguistica e metodologica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di scuola dell'infanzia AO > B1 | Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di scuola primaria A1 > B1 | Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di scuola primaria B1 > B2 | Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello B2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di lingua straniera di scuola secondaria di I grado | Percorso di potenziamento linguistico con elementi di metodologia didattica innovativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di DNL di scuola secondaria di I grado A1 > B2 | Percorsi di formazione linguistica per il raggiungimento del livello B2 (propedeutico al CLIL) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di lingua straniera e di DNL di scuola secondaria di I grado CLIL | Percorsi di formazione metodologica per il CLIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di lingua e cultura straniera di scuola secondaria di II grado | Percorso di potenziamento linguistico con elementi di metodologia didattica innovativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di lingua e cultura straniera di scuola secondaria di II grado | Percorsi di formazione metodologica per il CLIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di DNL di scuola secondaria di II grado B1 > C1 | Percorsi di formazione linguistica per il raggiungimento del livello C1 (propedeutico al CLIL) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti di DNL di scuola secondaria di II grado CLIL | Percorsi di formazione metodologica per il CLIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Allegato 8 Modello di Unità Formativa 4.5 (INCLUSIONE E DISABILITÀ)

Ambito territoriale n. __

PRIORITÀ STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019

INCLUSIONE E DISABILITÀ (paragrafo 4.5)

| Target | Azioni formative |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Figure di coordinamento | Formazione di almeno due docenti per ciascuna Istituzione scolastica per azioni di coordinamento sull'inclusione |
| Dirigenti scolastici | Formazione su inclusione scolastica |
| Personale ATA | Formazione di almeno 2 figure per istituzioni scolastica (1 amministrativo e 3 collaboratori scolastici) |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Didattica inclusiva, anche con l'uso delle tecnologie digitali |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Formazione su competenze psicopedagogiche di supporto alla progettazione per coordinamento territoriale (referenti di ambito) |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Formazione su nuove tecnologie per la disabilità per coordinamento territoriale (referenti di ambito) |
| Docenti di sostegno | Formazione su specifiche disabilità |

TITOLO E DESCRIZIONE

FINALITÀ

ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA
(compilare i campi relativi alle azioni previste)

Azione 1: Lezione frontale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 2: Attività laboratoriale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 3: Lavoro in rete

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 5: Sperimentazione in contesto reale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 6: Produzione di documentazione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 7: Restituzione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Allegato 9 Modello di Unità Formativa 4.6 (COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE)

Ambito territoriale n. __

PRIORITÀ STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019
COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE (paragrafo 4.6)

| Target | Azioni formative |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola almeno 2 docenti per scuola | Formazione di figure di coordinamento su competenze psico-pedagogiche e sociali per prevenzione di disagio giovanile nelle diverse forme e promozione del Welfare dello studente |
| Personale ATA | Formazione su Welfare dello studente prevenzione di disagio giovanile nelle diverse forme |
| Dirigenti scolastici | Formazione su Welfare dello studente e prevenzione di disagio giovanile nelle diverse forme |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Percorsi di tipo specialistico legati al fenomeno del bullismo e del cyber-bullismo |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Coordinamento territoriale (ambiti) |

TITOLO E DESCRIZIONE

FINALITÀ

ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA
(compilare i campi relativi alle azioni previste)

Azione 1: Lezione frontale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 2: Attività laboratoriale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 3: Lavoro in rete

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 5: Sperimentazione in contesto reale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 6: Produzione di documentazione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 7: Restituzione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Allegato 10 Modello di Unità Formativa 4.7 (INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE)

Ambito territoriale n. __

PRIORITÀ STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019

INTEGRAZIONE, COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE (paragrafo 4.7)

| Target | Azioni formative |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola almeno 3 docenti per scuola | Formazione di figure di coordinamento per programmi di accoglienza, integrazione e animazione culturale e scambi internazionali |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola almeno 3 docenti per scuola | Team di docenti per sperimentare percorsi di integrazione multiculturale, mediazione e dialogo culturale e itinerari di didattica integrata |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola | Italiano come Lingua Seconda e valorizzazione del plurilinguismo |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola almeno 3 docenti per scuola | Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale (coordinamento) |
| Docenti di ogni ordine e grado di scuola almeno 10 docenti per scuola | Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale: parità di genere, educazione ambientale, educazione alimentare e corretti stili di vita, cittadinanza scientifica, legalità e cittadinanza attiva |

TITOLO E DESCRIZIONE

FINALITÀ

ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA
(compilare i campi relativi alle azioni previste)

Azione 1: Lezione frontale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 2: Attività laboratoriale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 3: Lavoro in rete

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 5: Sperimentazione in contesto reale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 6: Produzione di documentazione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 7: Restituzione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Allegato 11 Modello di Unità Formativa 4.8 (SCUOLA E LAVORO)

Ambito territoriale n. __

PRIORITÀ STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019

SCUOLA E LAVORO (paragrafo 4.8)

| Target | Azioni formative |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Docenti di scuola secondaria di II grado. Dirigenti scolastici e personale ATA | Conoscenza degli strumenti e del processo dell'alternanza e occasioni di trasferimento di know-how da parte di dirigenti e docenti già esperti nella progettazione e gestione di progetti di alternanza scuola-lavoro |
| Dirigenti scolastici, docenti tutore e figure di coordinamento | Sessioni informative sui protocolli dell'alternanza, sulla normativa di riferimento, sugli adempimenti (modulistica, copertura assicurativa, sorveglianza sanitaria, risorse finanziarie, disabilità, ecc) e sulle best practice |
| Dirigenti scolastici, docenti tutore e figure di coordinamento | Eventi di coinvolgimento e di formazione su base territoriale (ambiti territoriali) coordinati dagli USR che coinvolgono rappresentanti delle imprese e delle altre strutture ospitanti, gli amministratori locali e altre associazioni di rappresentanza |
| Docenti di scuola secondaria di II grado almeno 2 docenti per scuola | Imprenditorialità e spirito d'iniziativa |

TITOLO E DESCRIZIONE

FINALITÀ

ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA
(compilare i campi relativi alle azioni previste)

Azione 1: Lezione frontale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 2: Attività laboratoriale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 3: Lavoro in rete

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 5: Sperimentazione in contesto reale

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 6: Produzione di documentazione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Azione 7: Restituzione

| | |
|-------------------|--|
| Tematica prevista | |
| Metodologia | |
| Attori | |
| Strumenti | |
| Tempi | |
| Spazi | |
| Competenze attese | |

Allegato 12 Modello di Unità Formativa 4.9 (VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO)

| <p style="text-align: right;">Ambito territoriale n. __</p> <p style="text-align: center;">PRIORITY STRATEGICA DEL PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019</p> <p style="text-align: center;">VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO (paragrafo 4.9)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Target</th> <th>Azioni formative</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dirigenti scolastici</td> <td>Valutazione dei docenti e della dirigenza, rapporto tra valutazione e miglioramento, valutazione degli studenti</td> </tr> <tr> <td>Membrati dei nuclei interni di valutazione</td> <td>Formazione su rapporto di autovalutazione e miglioramento</td> </tr> <tr> <td>Comitato di valutazione</td> <td>Formazione di almeno tre membri per ogni comitato</td> </tr> <tr> <td>Nuclei di valutazione della dirigenza scolastica</td> <td>Le metodologie e gli strumenti di valutazione della dirigenza scolastica</td> </tr> <tr> <td>Dirigenti tecnici</td> <td>Le competenze e il ruolo dei DT nei processi di valutazione e in particolare nella valutazione della dirigenza scolastica</td> </tr> <tr> <td>Referenti di istituto, funzioni strumentali, figure di coordinamento</td> <td>La valutazione e la certificazione delle competenze</td> </tr> <tr> <td>Docenti, studenti, genitori</td> <td>La valutazione e la certificazione delle competenze</td> </tr> </tbody> </table> <p>TITOLO E DESCRIZIONE</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>FINALITÀ</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: center;">ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA (compilare i campi relativi alle azioni previste)</p> <p>Azione 1: Lezione frontale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Target | Azioni formative | Dirigenti scolastici | Valutazione dei docenti e della dirigenza, rapporto tra valutazione e miglioramento, valutazione degli studenti | Membrati dei nuclei interni di valutazione | Formazione su rapporto di autovalutazione e miglioramento | Comitato di valutazione | Formazione di almeno tre membri per ogni comitato | Nuclei di valutazione della dirigenza scolastica | Le metodologie e gli strumenti di valutazione della dirigenza scolastica | Dirigenti tecnici | Le competenze e il ruolo dei DT nei processi di valutazione e in particolare nella valutazione della dirigenza scolastica | Referenti di istituto, funzioni strumentali, figure di coordinamento | La valutazione e la certificazione delle competenze | Docenti, studenti, genitori | La valutazione e la certificazione delle competenze | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | <p>Azione 2: Attività laboratoriale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 3: Lavoro in rete</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 4: Ricerca e approfondimento individuale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 5: Sperimentazione in contesto reale</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> <p>Azione 6: Produzione di documentazione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | | <p>Azione 7: Restituzione</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Tematica prevista</td><td></td></tr> <tr><td>Metodologia</td><td></td></tr> <tr><td>Attori</td><td></td></tr> <tr><td>Strumenti</td><td></td></tr> <tr><td>Tempi</td><td></td></tr> <tr><td>Spazi</td><td></td></tr> <tr><td>Competenze attese</td><td></td></tr> </table> | Tematica prevista | | Metodologia | | Attori | | Strumenti | | Tempi | | Spazi | | Competenze attese | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-------------|--|--------|--|-----------|--|-------|--|-------|--|-------------------|--|
| Target | Azioni formative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dirigenti scolastici | Valutazione dei docenti e della dirigenza, rapporto tra valutazione e miglioramento, valutazione degli studenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Membrati dei nuclei interni di valutazione | Formazione su rapporto di autovalutazione e miglioramento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Comitato di valutazione | Formazione di almeno tre membri per ogni comitato | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nuclei di valutazione della dirigenza scolastica | Le metodologie e gli strumenti di valutazione della dirigenza scolastica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dirigenti tecnici | Le competenze e il ruolo dei DT nei processi di valutazione e in particolare nella valutazione della dirigenza scolastica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Referenti di istituto, funzioni strumentali, figure di coordinamento | La valutazione e la certificazione delle competenze | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Docenti, studenti, genitori | La valutazione e la certificazione delle competenze | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tematica prevista | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodologia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strumenti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tempi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Spazi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze attese | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Allegato 13 Questionario di rilevazione della qualità dei processi rivolto ai Dirigenti scolastici

Questionario di monitoraggio su organizzazione delle attività della rete per DS

Si prega di indicare il grado di condivisione dell'affermazione.

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|------------|-------|
| La progettazione delle Unità formative ha visto una fattiva collaborazione di tutti gli Istituti appartenenti alla Sua rete di ambito. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| Il coordinamento all'interno della rete di ambito è risultato efficace. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| I bisogni espressi nel piano di formazione del Suo Istituto hanno trovato un'adeguata risposta nelle iniziative realizzate nel suo ambito territoriale. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| I docenti del suo Istituto hanno manifestato apprezzamento per l'offerta formativa pianificata all'interno dell'ambito territoriale. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| Le azioni di accompagnamento e supporto della Task force regionale sono risultate adeguate. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| I materiali forniti dalla Task force regionale sono risultati utili. | affatto | poco | abbastanza | molto |

Si prega di indicare in modo approssimativo la percentuale di docenti del suo Istituto che ha partecipato alle iniziative di sviluppo professionale organizzate all'interno dell'ambito territoriale.

Ha dei suggerimenti per rendere il supporto della Task force regionale più efficace?

Allegato 14 Questionario di rilevazione della qualità delle azioni rivolto ai corsisti

| Questionario di monitoraggio a conclusione dell'Unità formativa per corsisti | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|------------|-------|
| QUALITÀ METODOLOGICA | | | | |
| <i>Si prega di indicare il grado di condivisione dell'affermazione.</i> | | | | |
| L'attività formativa ha previsto: | affatto | poco | abbastanza | molto |
| <ul style="list-style-type: none"> momenti di esercitazione/simulazione/laboratorio. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> confronti, scambi di esperienze e interazione tra i docenti partecipanti. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> una efficace presenza di tutor/coordinatori interni (o altre forme di accompagnamento) per il supporto e il sostegno durante il percorso. | | | | |
| I formatori hanno: | affatto | poco | abbastanza | molto |
| <ul style="list-style-type: none"> presentato gli argomenti in modo argomentato e scientificamente documentato. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> gestito le attività con competenza ed efficacia. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> favorito il coinvolgimento dei partecipanti nelle attività. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> accolto suggerimenti e ascoltato le necessità emerse durante le attività. | | | | |
| Le azioni messe in atto sono risultate coerenti con gli obiettivi dichiarati e il programma presentato. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| È stata fornita una bibliografia/sitografia ampia e variegata relativa alle tematiche/attività affrontate durante il corso. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| L'organizzazione temporale dell'iniziativa formativa è stata rispettata. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| Si è ricorsi all'utilizzo di un ambiente online dedicato: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> per studio e consultazione di risorse aggiuntive. | | | si | no |
| <ul style="list-style-type: none"> che permettesse ai partecipanti di collaborare. | | | si | no |

| QUALITÀ DELL'IMPATTO, DELLA TRASFERIBILITÀ E DELLA DIFFUSIONE | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|------------|-------|
| <i>Si prega di indicare il grado di condivisione dell'affermazione.</i> | | | | |
| L'attività formativa ha coinvolto i partecipanti nella mappatura e valutazione delle competenze in ingresso e in uscita. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| I contenuti, le metodologie e le esperienze dell'attività formativa risultano: | affatto | poco | abbastanza | molto |
| <ul style="list-style-type: none"> trasferibili in altri contesti. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> applicabili nella pratica quotidiana in classe. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> funzionali a potenziare le competenze degli studenti. | | | | |
| L'attività formativa ha previsto una verifica continua, anche autonoma, delle competenze. | affatto | poco | abbastanza | molto |
| Sono state previste attività di peer review . | affatto | poco | abbastanza | molto |
| Il percorso ha previsto la produzione collaborativa di materiali spendibili nel proprio contesto lavorativo. | | | | |
| | | | si | no |
| I materiali prodotti sono condivisi pubblicamente e rilasciati con licenza aperta. | | | | |
| | | | si | no |
| È stata creata una comunità di pratica per favorire il confronto tra pari. | | | | |
| | | | si | no |

Allegato 15 Modello di attestato di acquisizione di Unità Formativa

[intestazione a cura dell'istituzione scolastica]

UNITÀ FORMATIVA
ATTESTATO DI ACQUISIZIONE

| | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VISTA | la legge 107/2015 che, all'art.1 comma 124, definisce la formazione in servizio dei docenti di ruolo "obbligatoria, permanente e strutturale"; |
| VISTA | la nota MIUR n. 35 del 7 gennaio 2016 recante "Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale" |
| VISTO | Il Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019, adottato con D.M. n.797 del 19 ottobre u.s., che prevede che le attività formative siano articolate in Unità Formative |
| VISTO | [a cura dell'istituzione scolastica] |

SI ATTESTA CHE

il docente _____ in servizio presso l'Istituto _____ classe di concorso _____ disciplina _____ ha partecipato al seguente percorso formativo:

["titolo dell'Unità Formativa _____ "]

Il tema è riconducibile alla priorità _____ del Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019 e ha previsto:

- N. ore di lezione frontale
- N. ore di attività laboratoriale
- N. ore di lavoro in rete
- N. ore di ricerca e approfondimento individuale
- N. ore di sperimentazione in contesto reale
- N. ore di produzione di documentazione
- N. ore di restituzione

Le attività sono state svolte nel periodo dal _____ al _____ per un totale di n. _____ ore.

_____, _____

Il Dirigente Scolastico

Allegato 16 Modello di Patto per lo sviluppo professionale

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><u>Intestazione scuola</u></p> <p style="text-align: center;">PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE</p> <p>VISTO il DM 850/2015,</p> <p>VISTA la nota ministeriale n. 36167 del 5 novembre 2015</p> <p>VISTA la nota ministeriale n. 28515 del 04 ottobre 2016</p> <p>ANALIZZATA la documentazione interna, il POF e i curricula degli studi, la documentazione dei consigli di classe e le circolari interne,</p> <p>VALUTATO il bilancio iniziale di competenza,</p> <p>-il sottoscritto Nome e Cognome del docente in formazione e prova docente di Disciplina, in periodo di formazione e di prova,</p> <p>si impegna a frequentare le attività formative riportate in tabella, finalizzate allo sviluppo professionale e al rafforzamento delle proprie competenze didattiche;</p> <p>-il sottoscritto Nome e Cognome del Dirigente Scolastico dirigente scolastico dell'Istituto.....</p> <p>si impegna ad autorizzare la partecipazione e a fornire l'informazione in suo possesso circa iniziative interne o esterne di formazione (coerenti con l'elenco sotto riportato) .</p> <p>In particolare,</p> <ul style="list-style-type: none">• ai sensi dell'art. 5 comma 3 del DM 850/15, "gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale" del docente sono i seguenti: ,• Tali obiettivi sono "da raggiungere attraverso le attività formative di cui all'articolo 6 e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole nonché l'utilizzo eventuale delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge" [L.107/15] <p><input checked="" type="checkbox"/> a. nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica;</p> <p><input type="checkbox"/> b. gestione della classe e problematiche relazionali;</p> <p><input type="checkbox"/> c. valutazione didattica e valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> d. bisogni educativi speciali;</p> <p><input type="checkbox"/> e. contrasto alla dispersione scolastica;</p> <p><input type="checkbox"/> f. inclusione sociale e dinamiche interculturali;</p> <p><input type="checkbox"/> g. orientamento e alternanza scuola-lavoro;</p> | <p><input type="checkbox"/> h. buone pratiche di didattiche disciplinari</p> <p><input type="checkbox"/> i. altro:</p> <p>Si dà atto che le attività formative di cui alla lettera a) nuove risorse digitali d) bisogni educativi speciali sono obbligatorie.</p> <ul style="list-style-type: none">• Il docente neo-assunto redige la propria programmazione annuale, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica (art.4 comma 2 DM 850/15).• Al termine del periodo di formazione e prova, il docente neo-assunto, con la supervisione del docente tutor, traccia il Bilancio di competenze finale per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare (art.5 comma 4 DM 850/15). <p>DATA _____</p> <p>IL DOCENTE _____</p> <p>IL TUTOR _____</p> <p style="text-align: right;">IL DIRIGENTE SCOLASTICO _____</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Allegato 17 Modello di progettazione condivisa

| Intestazione Scuola | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGETTAZIONE CONDIVISA | |
| In riferimento al Piano di formazione del personale docente neoassunto per l'anno scolastico 2016-17 di cui al DM 850 del 27.10.2015 e alla nota prot. n. 36167 del 5.11.2015. | |
| Docente neoassunto | _____ |
| Docente tutor | _____ |
| Scuola | _____ |
| SVOLGIMENTO 3 ORE DI CO-PROGETTAZIONE | |
| PROGETTAZIONE | Il docente tutor e il docente neo-assunto scelgono le situazioni di apprendimento (o segmenti professionali) da osservare: spiegazione, interrogazione, corruzione e valutazione di un elaborato scritto, ricerca di gruppo di tipo disciplinare, ecc.) e costruiscono una semplice mappa della qualità della didattica basata sulle seguenti dimensioni: progettuale, relazionale, metodologica, organizzativa e valutativa. |
| Descrizione della situazione di apprendimento da analizzare nelle fasi di osservazione | |
| <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div> | |
| SVOLGIMENTO 1 ORA DI VERIFICA CONCLUSIVA | |
| VERIFICA | Sono state realizzate le check list a conclusione delle osservazioni. Sono state analizzate tutte le risultanze e condivise le criticità. |
| FIRMA DOCENTE IN FORMAZIONE _____ FIRMA DOCENTE TUTOR _____ | |
| Visto del Dirigente Scolastico _____ | |

Allegato 18a Check List di osservazione tutor-docente

| (rev. *USR Marche) Checklist 01 Peer to peer: L'osservazione in classe | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|
| Azioni - contenuti | | | SI | NO |
| Strategie didattiche | A - Insegnamento strutturato | A1. L'insegnante spiega in modo strutturato | | |
| | | A2. L'insegnante propone attività strutturate | | |
| | B - Tecniche di interrogazione e discussione | B1. L'insegnante fa domande che incoraggiano il ragionamento | | |
| | | B2. L'insegnante dedica spazio alla discussione in classe | | |
| | C - Strategie per sostenere l'apprendimento | C1.a L'insegnante illustra il metodo o la procedura da usare | | |
| | | C1.b L'insegnante dà indicazioni agli studenti per fare da soli | | |
| | D - Monitoraggio e valutazione | D1.a L'insegnante fa domande per verificare la comprensione | | |
| | | D1.b L'insegnante osserva il lavoro degli studenti | | |
| | | U2. L'insegnante fornisce feedback per aiutare gli studenti a migliorare | | |
| | Gestione della classe | E - Gestione del tempo | E1. L'insegnante fornisce indicazioni sui tempi | |
| | | E2. L'insegnante gestisce i momenti di passaggio da un'attività all'altra | | |
| F - Gestione delle regole e dei comportamenti | | F1. L'insegnante trasmette regole di comportamento | | |
| G - Gestione degli spazi | G1. Gli spazi sono bene allestiti | | | |
| | G2. Gli spazi attrezzati e i materiali sono ben utilizzati | | | |
| Sostegno guida e supporto | H - Insegnamento adattato ai diversi bisogni degli studenti | H1. L'insegnante adatta le attività in base alle differenze tra studenti | | |
| | | H2.a L'insegnante riconosce i bisogni emotivi degli studenti | | |
| | | H2.b L'insegnante supporta l'autostima degli studenti | | |

1

| | | | |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|
| I - Attenzione agli studenti con BES | I1. L'insegnante dà agli studenti con BES compiti adatti rispetto agli altri | | |
| | I2. L'insegnante mostra attenzione agli studenti con BES | | |
| Clima di apprendimento | J - Coinvolgimento degli studenti | J1. Gli studenti mostrano di impegnarsi nelle attività | |
| | | J2. Gli studenti con BES mostrano di partecipare alle attività | |
| | K - Rapporti in classe | K1.a Gli studenti mostrano rapporti positivi con l'insegnante | |
| | K1.b L'insegnante favorisce una buona relazione con gli studenti | | |
| L - Attività prevalente | L1. L'insegnante spiega | | |
| | L2. L'insegnante interroga | | |
| | L3. L'insegnante guida il discorso in classe | | |
| | L4. Gli studenti lavorano individualmente | | |
| | L5. Gli studenti lavorano in coppie o gruppi | | |
| | L6. Altro (es. gli studenti si preparano a uscire, c'è un momento di pausa, ecc.) | | |

SVOLGIMENTO 4 ORE DI OSSERVAZIONE PEER TO PEER: DOCENTE nella CLASSE del TUTOR **TUTOR nella CLASSE del DOCENTE**

Le ore dell'osservazione sono state svolte nei seguenti giorni e orari:

| Giorni | Ore |
|--------|-----|
| | |
| | |
| | |
| | |

FIRMA DOCENTE IN FORMAZIONE _____ **FIRMA DOCENTE TUTOR** _____

Visto del Dirigente _____

2

Allegato 18b Check List di osservazione tutor- docente di sostegno

| Checklist_02 L'osservazione in classe - docenti di SOSTEGNO | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| <small>(rev. *USR Marche)</small> | | | | |
| Azioni – contenuti | | | SI | NO |
| Strategie didattiche | A - Insegnamento strutturato | Insegnamento strutturato nel rispetto del Pci | | |
| | B - Tecniche di interrogazione e discussione | Tecniche: prompting, fading, shaping, modeling, ... | | |
| | C - Strategie per sostenere l'apprendimento | Sostegno all'apprendimento: uso dei rinforzi, <u>joint economy</u> | | |
| | D - Monitoraggio e valutazione | Monitoraggio e valutazione | | |
| Gestione della classe | E - Gestione del tempo | Gestione del tempo (cfr. limiti <u>attention</u> ...) | | |
| | F - Gestione delle regole e dei comportamenti | Gestione dei comportamenti-problema | | |
| | G - Gestione degli spazi | Gestione degli spazi (in classe o aula "speciale") | | |
| Sostegno guida e supporto | H - Insegnamento adattato ai diversi bisogni degli studenti | Flessibilità nelle proposte didattiche, personalizzazione, sostegno all'autostima, <u>relazione</u> | | |
| | I - Attenzione agli studenti con BES | Assegnazione di compiti adeguati ("zona prossimale di sviluppo" <u>Vygotsky</u>) | | |
| Clima di apprendimento | J - Coinvolgimento degli studenti | Relazione alunno H - docente | | |
| | K- Rapporti in classe | Relazione alunno H – compagni | | |
| L - Attività prevalente | | Attività prevalente – <u>peer tutoring</u> Altro | | |

La checklist va declinata di concerto tra docente tutor e docente in formazione

SVOLGIMENTO 4 ORE DI OSSERVAZIONE PEER TO PEER : DOCENTE nella CLASSE del TUTOR TUTOR nella CLASSE del DOCENTE

Le ore dell'osservazione sono state svolte nei seguenti giorni e orari:

| Giorni | Ore |
|--------|-----|
| | |
| | |
| | |
| | |

FIRMA DOCENTE IN FORMAZIONE _____ FIRMA DOCENTE TUTOR _____

Visto del Dirigente _____

Allegato 19 Modello di osservazione Dirigente scolastico-docente

Intestazione scuola

Griglia per l'osservazione del docente neoassunto da parte del Dirigente scolastico

Docente neoassunto _____

Docente tutor _____

Scuola _____ secondaria di 2° grado

Osservazione concordata con il docente **non** concordata con il docente

Effettuata in data _____ N. _____ di _____

| Informazioni di contesto | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Classe/Sezione | |
| N. alunni | di cui maschi _____ femmine _____ di cui _____ con disabilità di cui _____ con DSA di cui _____ stranieri di cui _____ con altri BES |
| Ambiente in cui si svolge l'osservazione | <input type="checkbox"/> Aula <input type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> Mensa <input type="checkbox"/> Laboratorio di _____ <input type="checkbox"/> Cortile della scuola <input type="checkbox"/> Altro _____ |
| Caratteristiche salienti dell'ambiente (Disposizione alunni/strumenti didattici in aula) | |
| Attività osservate | |

1

Intestazione scuola

OSSERVAZIONE
È possibile osservare solo alcuni aspetti tra quelli proposti (selezionandoli preventivamente nella colonna di sinistra con un V) oppure osservarli tutti (nel qual caso, non sarà necessario operare alcuna selezione nella prima colonna).

| Indicatore | Frequenza | Note |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Si percepisce un clima disteso e collaborativo all'interno della classe | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Utilizza lo spazio a disposizione in modo efficace | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Utilizza il tempo a disposizione in modo efficace | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Ha progettato con chiarezza le attività | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Esplicita agli alunni gli obiettivi delle attività | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Dà istruzioni sulle strategie e i metodi da seguire e verifica che gli alunni abbiano compreso le consegne e le spiegazioni | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Alterna diverse attività e metodologie di insegnamento | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Specificare con un V: Spiegazione frontale Brain storming Problems solving /Stimolo alla riflessione attraverso domande mirate Momenti di verifica formativa Attività di manipolazione |

2

Intestazione scuola

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Flipped classroom RolePlaying Schematizzazioni e mappe concettuali Circle time Cooperative learning Lavoro di gruppo Peer tutoring (Altro) _____ Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Integra le nuove tecnologie all'interno della lezione | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Quali V: LIM, prevalentemente per proiezione LIM, in modo interattivo Tablet Computer based BYOD (Bring your own device) Navigazione in internet Libro digitale/espansioni online (Altro) _____ Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> È attento alla personalizzazione dei percorsi e ai diversi stili di apprendimento della classe | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Fornisce agli alunni feedback positivi sullo svolgimento delle attività e su eventuali errori | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |
| <input type="checkbox"/> Assegna compiti coerenti rispetto alle attività svolte con attenzione a eventuali percorsi personalizzati | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: |

3

Allegato 19 Modello di osservazione Dirigente scolastico-docente

| Intestazione scuola | | | Intestazione scuola | | | Intestazione scuola |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gli alunni | | | Interazione docente/classe | | | Altre eventuali riflessioni <small>(Per es.: compilazione dei documenti, strumenti di verifica utilizzati, valutazioni effettuate, ecc.)</small> |
| Indicatore | Frequenza | Note | Indicatore | Frequenza | Note | <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">Il Dirigente Scolastico</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> |
| <input type="checkbox"/> Sono coinvolti in modo attivo nelle attività proposte | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: | <input type="checkbox"/> Si percepisce una relazione positiva e di rispetto reciproco tra docente e alunni e tra gli alunni stessi | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e proposte di miglioramento: | |
| <input type="checkbox"/> Sono a proprio agio nel chiedere spiegazioni, nell'effettuare interventi e nel rispondere alle domande dell'insegnante | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: | <input type="checkbox"/> Si percepisce una relazione positiva e collaborativa tra il docente neossunto e il docente di sostegno/educatore presente in classe | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e proposte di miglioramento: | |
| <input type="checkbox"/> Lavorano singolarmente o in gruppi, in autonomia, alla risoluzione di problemi o per portare a termine le attività assegnate dal docente | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: | <input type="checkbox"/> Sono state condivise regole di comportamento | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e proposte di miglioramento: | |
| <input type="checkbox"/> Sono incoraggiati a esternare le proprie conoscenze e abilità/effettuano presentazioni di argomenti come punto di partenza della lezione | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: | <input type="checkbox"/> Eventuali episodi problematici vengono affrontati con efficacia | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e proposte di miglioramento: | |
| <input type="checkbox"/> Prendono appunti | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: | <input type="checkbox"/> Il docente monitora diversi gruppi e/o diverse attività simultaneamente | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e proposte di miglioramento: | |
| <input type="checkbox"/> Altro _____ | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e suggerimenti per il miglioramento: | <input type="checkbox"/> La classe è disposta in modo ordinato ed efficace per le attività proposte | <input type="checkbox"/> Frequente <input type="checkbox"/> Con evidenze saltuarie e/o parziali <input type="checkbox"/> Assente <input type="checkbox"/> Non osservata (perché non attinente con l'attività) | Eventuali osservazioni e proposte di miglioramento: | |
| 4 | | | 5 | | 6 | |

